

Jahresrechnung 2024

Budget 2025

Bürgerversammlung vom 4. April 2025

19.30 Uhr, Halle am See



Inhaltsverzeichnis

Verhandlungsgegenstände	2	Investitionsrechnung 2024/2025	32
Vorwort	3	- Sachgruppengliederung	32
Behörden / Personelles	4	- Details zur Investitionsrechnung	32
Kurzberichte Abteilungen	9	- Kommentar zur Investitionsrechnung 2025	33
- AHV-Zweigstelle	9	- Abgerechnete Investitionskredite	33
- Bau und Umwelt	10	- Neue Investitionskredite	33
- Betreibungen	12	- Offene Investitionskredite	34
- Bibliothek	13	Bilanz	35
- Einwohnerdienste	14	Eigenkapitalnachweis	36
- Gemeinderatskanzlei	15	Geldflussrechnung	36
- Gemeindesteueramt	16	Steuerplan	37
- Grundbuchamt	17	Interkommunaler Finanzausgleich	37
- Liegenschaften	18	Rückstellungsspiegel	38
- Soziales	19	Beteiligungsspiegel	38
- Schule Walenstadt	20	Gewährleistungsspiegel	39
- Werkdienst	22	Anlagespiegel	39
Erfolgsrechnung 2024 – Budget 2025	23	Finanzkennzahlen 2024	40
- Konsolidierte Rechnung	23	Besoldung Behördemitglieder 2024	41
- Sachgruppengliederung	24	Bericht und Antrag	
- Details	25	Geschäftsprüfungskommission	42
- Kommentar zur Erfolgsrechnung 2024	28	Gutachten und Antrag	
- Neue Ausgaben 2025	30	Einführung Budgetgemeinde	
- Kommentar zum Budget 2025	31	(III. Nachtrag Gemeindeordnung)	44
		Gutachten und Antrag	
		Änderung Stimmrecht Geschäftsleitung Schule	
		(IV. Nachtrag Gemeindeordnung)	45
		Gutachten und Antrag	
		Sanierung Lindenstrasse	46

Verhandlungsgegenstände

Bürgerversammlung
Freitag, 4. April 2025, 19.30 Uhr
Halle am See, Walenstadt

- 1. Jahresrechnung 2024 mit Bericht und Anträgen der Geschäftsprüfungskommission**
- 2. Budget und Steuerplan 2025**
- 3. Gutachten und Antrag Einführung einer Budgetgemeinde im Herbst (III. Nachtrag Gemeindeordnung)**
- 4. Gutachten und Antrag Änderung Stimmrecht in der Geschäftsleitung Schule (IV. Nachtrag Gemeindeordnung)**
- 5. Gutachten und Antrag Sanierung Lindenstrasse**
- 6. Allgemeine Umfrage**

Die **detaillierte Jahresrechnung** kann bei der Abteilung Finanzen eingesehen oder angefordert werden.

Als **Stimmausweis** zur Bürgerversammlung gilt die per Post separat zugestellte Karte. Diese ist beim Eintritt in die Halle am See vorzuweisen.

Stimmberechtigt sind alle in der Gemeinde wohnhaften Schweizerbürgerinnen und Schweizerbürger, welche das 18. Altersjahr vollendet haben und nach dem Gesetz von der Stimmfähigkeit nicht ausgeschlossen sind (Art. 31 Kantonsverfassung [KV; sGS 111.1]).

Nicht stimmberechtigten Versammlungsteilnehmenden werden separate Sitzplätze zugewiesen.

Anträge an der Bürgerversammlung sind **schriftlich** einzubringen, um Missverständnisse in der Interpretation zu vermeiden (Art. 39 Gemeindegesetz [GG; sGS 151.2]). Wir bitten darum, allfällige Anträge, wenn möglich vorgängig bei der Gemeinderatskanzlei einzureichen.

Bitte fordern Sie **fehlende Stimmunterlagen** rechtzeitig, d.h. bis spätestens am Freitag, 4. April 2025, 14 Uhr, bei der Gemeinderatskanzlei im Rathaus an.

Das **Protokoll über die Bürgerversammlung** liegt vom 19. April bis 2. Mai 2025 öffentlich auf. Es kann während den Schalteröffnungszeiten bei der Gemeinderatskanzlei eingesehen werden. Innert der Auflagefrist können die Stimmberechtigten und Personen, die schutzwürdige Interessen geltend machen können, beim Departement des Innern des Kantons St.Gallen, Protokollbeschwerde erheben; sie hat einen Antrag auf Berichtigung zu enthalten.

Antrag zur Jahresrechnung 2024

Der Gemeinderat beantragt Ihnen, die Jahresrechnung 2024 der Politischen Gemeinde Walenstadt sowie die Verwendung der Aufwand- bzw. Ertragsüberschüsse gemäss der gedruckten Vorlage zu genehmigen.

Antrag zum Budget 2025

Der Gemeinderat beantragt Ihnen, das Budget und den Steuerplan 2025 gemäss der gedruckten Vorlage zu genehmigen. Für das Jahr 2025 seien folgende Steuern zu erheben:

110 %	Einkommens- und Vermögenssteuern
0.8 ‰	Grundsteuern
15 %	der einfachen Kantonssteuer vom Einkommen als Feuerwehrabgabe, höchstens CHF 400

Vorwort



Geschätzte Einwohnerinnen
und Einwohner

Das Jahr 2024 hat uns in vielerlei Hinsicht herausgefordert – politisch, gesellschaftlich und wirtschaftlich. Die Schweiz traf wesentliche politische Entscheidungen, die von globalen Entwicklungen beeinflusst wurden. Schwerpunkte lagen auf

der Förderung der Energieautarkie und dem Ausbau erneuerbarer Energien. Die Migrationspolitik wurde angepasst, um den aktuellen geopolitischen Herausforderungen gerecht zu werden, während auch die Sicherheitsstrategien im Hinblick auf potenzielle internationale Bedrohungen weiterentwickelt wurden. Die Beziehungen zur EU sowie die Gestaltung von Handelsabkommen blieben zentrale politische Themen. Zudem setzte die Schweiz verstärkt auf Klimaschutz und ihre Rolle in internationalen Umweltinitiativen.

Mit der Wahl von Christof Hartmann ist der südliche Teil des Kantons wieder in der St. Galler Regierung vertreten. Dass nach Heidi Hanselmann nun ein weiterer Einwohner unserer Gemeinde in der Kantonsregierung vertreten ist, ehrt uns. Wir wünschen Christof Hartmann gutes Gelingen, viel Geduld und Ausdauer bei der Ausführung seines ehrenvollen Amtes. Gleichzeitig erhoffen wir uns, dass er die Interessen unserer Region würdig vertreten wird.

Wichtige Entwicklungen und Herausforderungen

Die Erneuerungswahlen haben einen frischen Wind in die politische Landschaft unserer Gemeinde gebracht. Neue Gesichter, neue Ideen – und vor allem neue Chancen, die es nun zu nutzen gilt. Die Wahlbeteiligung war erfreulich hoch, was zeigt, dass die Bevölkerung von Walenstadt sich aktiv in die Gestaltung ihrer Zukunft einbringen möchte. Die politische Landschaft ist im Wandel und mit ihr auch die Themen, die uns als Gemeinde bewegen.

Ein zentrales Thema des Jahres war die Abstimmung zum Neu- oder Umbau des Lernhaus B, die zahlreiche Diskussionen angestossen hat. Der Entscheid der Ortsgemeinde Berschis zum Neubau eines Mehrfamilienhauses mit Läden in Berschis ist ein weiterer Beitrag, der neue Perspektiven für die Entwicklung unserer Ortszentren eröffnet. Der Ortsgemeinde Tscherlach ist es gelungen, einen Ersatz für die Bewirtung des Dorftreffs zu finden, der ein wichtiger Treffpunkt ist. Hinzu kam die Gründung des Zweckverbands ARA Seeztal, der die ARA Seez und ARA Walenstadt unter einem Dach vereint und die Abwasserentsorgung in unserer Region effizienter und nachhaltiger gestaltet.

Kulturelle Highlights und Gemeinschaftsleben

Walenstadt ist nicht nur wirtschaftlich und politisch aktiv, sondern auch kulturell ein Ort voller Leben und Vielfalt. Im Jahr 2024 durften wir zahlreiche grossartige Events erleben, die unsere Gemeinschaft bereichert haben. Die Fasnacht, das Heidi-Musical, der Städtlimärt, das Street-Food-Festival und das Begegnungsfest waren nur einige der zahlreichen Veranstaltungen, die das Jahr prägten. Ein weiteres Event war das Kleinstadt-Openair, das in den letzten Jahren stets ein Highlight für die Region war. Leider mussten wir im Nachhinein erfahren, dass es die letzte Austragung war.

Laufende und zukünftige Projekte

Neben den kulturellen Events beschäftigten uns auch zahlreiche laufende Projekte, welche die Zukunft von Walenstadt mitgestalten. Die Planung und Umsetzung des Lernhaus B und des KiZ (Kirche und Kultur im Zentrum) sowie die laufende BZO-Revision sind wesentliche Schritte, die den Ausbau und die Modernisierung unserer Infrastruktur vorantreiben.

Doch es gibt auch noch viele Herausforderungen, die vor uns liegen: Die Realisierung des neuen Alters- und Pflegeheims, die Erweiterung des Waffenplatzes der Armee, der Radweg Walenstadt / Mols und die Erschliessung der ehemaligen Truppenunterkunft Schrina sind nur einige der Themen, die uns in den kommenden Jahren beschäftigen werden.

Neue Zusammensetzung Gemeinderat

Der neu zusammengesetzte Gemeinderat ist engagiert in die aktuelle Legislaturperiode gestartet. Ein Hauptanliegen bleibt es, die anstehenden Projekte effizient und für unsere Gemeinde finanziell vertretbar umzusetzen. Gleichzeitig ist es von grosser Bedeutung, strategische Entscheidungen sorgfältig zu durchdenken, gut abzuwägen und in die laufenden und zukünftigen Projekte einfließen zu lassen. Dafür sind sowohl ausreichend Zeit als auch engagierte Diskussionen notwendig.

In diesem Zusammenhang liegt der Fokus darauf, sich verstärkt auf zukunftsweisende Entscheidungen konzentrieren zu können. Der Gemeinderat blickt mit Zuversicht auf die anstehenden Herausforderungen und freut sich darauf, gemeinsam mit Ihnen, geschätzte Bürgerinnen und Bürger, die Zukunft von Walenstadt aktiv zu gestalten. Lassen Sie uns die Chancen nutzen, die vor uns liegen, und gleichzeitig die Herausforderungen mit Bedacht und Verantwortung annehmen.

David Eberle
Gemeindepresident

Behörden

Austritte

Angelo Umberg, Gemeindepräsident
René Fichtner, Schulpräsident
Thomas Schnider, Gemeinderat
Flavia Albrecht, Präsidentin GPK
Patrik Rupf, Mitglied GPK

Personelles

Verwaltung und Betriebe

Eintritte

per 1. Januar 2024

Simon Müller, Mitarbeiter Regionale
Tierkörpersammelstelle
Roland Stutz, Liegenschaftsverwalter

per 1. Februar 2024

Judith Kamm, Mitarbeiterin Bau und Umwelt

per 4. März 2024

Lindita Basha, Springerin Hausdienst
Sabina Stürzinger, Springerin Hausdienst

per 1. April 2024

Rudolf Tschirky, Mitarbeiter Unterhalt Liegewiesen

per 1. Mai 2024

Justus Bertsch, Stellvertretung Mitarbeiter
Regionale Tierkörpersammelstelle

per 1. August 2024

Hannah Aus der Au, Lernende Kauffrau
Jana Flück, Leiterin Projekt ELKI
Gregor Schelbert, Mitarbeiter Werkdienst

per 1. September 2024

Marina Schmid-Padovan, Leiterin Soziales
Anita Eberle, Springerin Hausdienst

Mutationen

Michelle Truniger, Mitarbeiterin Bau und Umwelt
(Reduktion Arbeitspensum)

Leonie Zinsli, Sachbearbeiterin Zentrale Dienste,
Fokus Soziales (bisher: Lernende Kauffrau)

Anita Avdiji, Sachbearbeiterin Gemeinderatskanzlei
(bisher: Lernende Kauffrau)

Elda Redzeqi, Sachbearbeiterin Zentrale Dienste,
Fokus Soziales (bisher: Sachbearbeiterin Gemeinderats-
kanzlei)

Ernst Eggenberger, Springer Hausdienst
(bisher: Mitarbeiter Wertstoffsammelstelle Exi
und WC-Anlage Seemüli)

Austritte

Raoul Gassner, Liegenschaftsverwalter
Ursi Gantner, Mitarbeiterin Hausdienst
Jeanine Schöb, Leiterin Soziales und Gesellschaft
Barbara Tonn, Geschäftsleiterin Zottelbär
Nikolina Gligorevic, Erzieherin Zottelbär
Sandra Stricker, Mitarbeiterin Administration Zottelbär
Ramona Willi, Erzieherin Zottelbär
Irma Willi, Springerin Zottelbär
Emilia Bon, Assistentin Zottelbär
Daniela Lanfranchi, Erzieherin Zottelbär
Eline Nadig, Erzieherin Zottelbär
Damaris Probst, Erzieherin Zottelbär
Livia von Salis, Erzieherin Zottelbär
Livia Willi, Erzieherin Zottelbär
Georgina Hernandez de Petzoldt, Springerin Zottelbär
Emerita Jakobs, Springerin Zottelbär
Doris Rutzer, Springerin Zottelbär
Lena Küng, Lernende FaBe Kind Zottelbär
Gresa Avdiji, Mitarbeiterin Bau und Umwelt /
Gemeinderatskanzlei (befristet)
Rudolf Zurbrügg, Mitarbeiter Werkdienst
Jessica Bitterli, Mitarbeiterin Soziales und Gesellschaft
Simona Melcher, Erzieherin Zottelbär
Mirjam Hobi, Leiterin Projekt ELKI
Ana Babic, Mitarbeiterin Soziales und Gesellschaft
(befristet)
Bozica Marjanovic, Mitarbeiterin Hausdienst
Valentina Bozic, Erzieherin Zottelbär
Marion Brem, Mitarbeiterin Soziales und Gesellschaft

Dienstjubiläen

Wir gratulieren zum Dienstjubiläum:

Franz Giger	30 Jahre
Paul Bernold	25 Jahre
Paul Kalberer	25 Jahre
Gilg Mannhart	25 Jahre



Schule Walenstadt

Eintritte

Virginia Calonder, Kindergartenlehrperson
Joel Griesinger, Primarlehrperson
Chantal Oehy, Primarlehrperson
Renata Saxer Pfiffner, Primarlehrperson
Franziska Kaufmann, Fachlehrperson Primarstufe
Monika Maddy, Fachlehrperson Primarstufe
Michelle Secker, Fachlehrperson Primarstufe
Nicolas Bundi, Oberstufenlehrperson
Priska Rast, Oberstufenlehrperson
Michael Rhyner, Oberstufenlehrperson
Leila Hallauer, Fachlehrperson Oberstufe
Nicole Braun, Klassenassistentin

Austritte

Rea Jost, Praktikantin
Ladina Hug, Praktikantin
Nadine Schlegel, Kindergartenlehrperson
Katja Kurath, Fachlehrperson Kindergarten
Nadine Lötscher, Primarlehrperson
Pascale Giger, Fachlehrperson Primarstufe
Karin Gubser, Fachlehrperson Primarstufe
Christian Forrer, Oberstufenlehrperson
Nico Beeler, Fachlehrperson Oberstufe
Christa Rupp, Fachlehrperson Oberstufe
Rolf Schlumpf, Fachlehrperson Ober-/Primarstufe
Robin Tschärner, Fachlehrperson Oberstufe
Susanne Jud, Schulische Heilpädagogin
Rochelle Flury, Mitarbeiterin Aufgabenhilfe
Doris Rutzer, Mitarbeiterin Aufgabenhilfe
Andrea Thüring, Mitarbeiterin Aufgabenhilfe

Dienstjubiläen

Wir gratulieren zum Dienstjubiläum:

Claudia Bugg	35 Jahre
Carina Giger	20 Jahre
Patricia Maissen	20 Jahre
Bruno Canal	15 Jahre
Martha Fäh	15 Jahre
Carmen Heeb-Kindle	10 Jahre



Personalverzeichnis per 1. Januar 2025

Bau und Umwelt

Bruno Rothmund, Leiter (Leiter Tiefbau)
 Daniel Häring, Stv. Leiter (Bausekretär, Leiter Hochbau)
 Roland Stutz, Liegenschaftsverwalter
 Michelle Truniger, Mitarbeiterin *
 Judith Kamm, Mitarbeiterin *

Bibliothek

Claudia Willi, Leiterin *
 Melanie Giger, Mitarbeiterin *
 Jacqueline Hobi, Mitarbeiterin *
 Nadine Mader, Mitarbeiterin *
 Alexandra Pfund, Mitarbeiterin *

Einwohnerdienste und Betreibungsamt

Manuela Lechner, Leiterin *
 Alina Müller, Sachbearbeiterin/Stv. Leiterin

Finanzen

Franz Giger, Leiter
 Vreni Manhart, Mitarbeiterin *

Gemeinderatskanzlei

Natascha Vils, Gemeinderatsschreiberin
 Anita Avdiji, Mitarbeiterin
 Nathalie Ackermann, Mitarbeiterin *
 Andrea Giger, Mitarbeiterin *

Gemeindesteueramt

Christian Waldvogel, Steuersekretär
 Ilvana Scheiber, Mitarbeiterin *
 Nadia Uehli, Mitarbeiterin *

Grundbuchamt

Paul Kalberer, Grundbuchverwalter
 Benjamin Fuchs, Stv. Grundbuchverwalter

Liegenschaften

Roland Stutz, Leiter, Liegenschaftsverwalter
 Paul Bernold, Stv. Leiter, Hauswart
 Albino Cecchini, Hauswart
 René Manhart, Hauswart
 Martin Wildhaber, Hauswart
 Malgorzata Bless, Mitarbeiterin *
 Liliane Borio, Mitarbeiterin *
 Mercedes Bustillo Fabra, Mitarbeiterin *
 Tsering Hug, Mitarbeiterin *
 Kata Jasarevic, Mitarbeiterin *
 Regina Manhart Jost, Mitarbeiterin *
 Aimée Mannhart, Mitarbeiterin *
 Ellen Mannhart, Mitarbeiterin *
 Kaja Nogic, Mitarbeiterin *
 Griel Quinones Lutz, Mitarbeiterin *
 Renate Wildhaber, Mitarbeiterin *
 Verena Wildhaber, Mitarbeiterin *
 Gabriela Zeller, Mitarbeiterin *

Springerpool Hausdienst

Lindita Basha, Mitarbeiterin *
 Jeannine Bernold, Mitarbeiterin *
 Anita Eberle, Mitarbeiterin *
 Ernst Eggenberger, Mitarbeiter *
 Claudia Gubser, Mitarbeiterin *
 Petra Gubser, Mitarbeiterin *
 Sabina Stürzinger, Mitarbeiterin *

Jugendarbeit

Kai John, Jugendarbeiter *
 Olivia Szász, Jugendarbeiterin *

Personelles

Katja Bartholet-Zweifel, Leiterin *
 Nathalie Ackermann, Mitarbeiterin *
 Miriam Bulut, Mitarbeiterin/Lohnbuchhalterin *

Schulverwaltung

Ruth Menzi, Leiterin *
 Andrea Giger, Mitarbeiterin *

Soziales

Marina Schmid-Padovan, Leiterin *
 Elda Redzeqi, Mitarbeiterin
 Leonie Zinsli, Mitarbeiterin

Regionale Tierkörpersammelstelle (RTS) Flums, Quarten und Walenstadt

Simon Müller, Mitarbeiter *
 Justus Bertsch, Stv. Mitarbeiter *

Werkdienst

Patrick Eberle, Leiter
 Erwin Zogg, Stv. Leiter
 René Fend, Mitarbeiter
 Gilg Mannhart, Mitarbeiter
 Gregor Schelbert, Mitarbeiter

Unterhalt Liegewiesen

Rudolf Tschirky, Mitarbeiter

Auszubildende

Moses Mannhart, Auszubildender Kaufmann
 Pierluigi Cecchini, Auszubildender Kaufmann
 Hannah Aus der Au, Auszubildende Kauffrau

(* Teilzeit)

Schulleitung

Timon Hallauer*
 Schulleiter 5./6. Klasse Walenstadt und Oberstufe
 Remo Nadig*
 Schulleiter Kindergarten und Primarschule Berschis
 Barbara Wildhaber*
 Schulleiterin 1. – 4. Klasse Walenstadt

Schulstandort Walenstadt**Kindergarten**

Virginia Calonder*
 Alice Guntli*
 Monique Hug*
 Bettina Streil* / Susanne Gubser*
 Alexandra Tschanz*

Fachlehrpersonen Kindergarten

Rita Linder*
 Sarah Gabathuler*
 Nicole Braun*, Klassenassistentin
 Anita Tassone*, Klassenassistentin

Primarschule Unterstufe

Claudia Bugg* / Susanne Flisch*	1. Klasse
Elisabeth Bugg Bernold* / Andrea Schlegel*	1. Klasse
Monika Linder Aus der Au* / Yolanda Zons*	1./2. Klasse
Stefan Gartner	2. Klasse
Annia Good* / Sibylle Caulker*	2. Klasse
Sarah Häfliger* / Patricia Maissen*	3. Klasse
Chantal Oehy*	3. Klasse
Nathalie Spirig* / Nadine Tschirky*	3./4. Klasse

Primarschule Mittelstufe

Renata Saxer Pfiffner*	4. Klasse
Ewa Gögl*	4. Klasse
Bruno Canal	5. Klasse
Joel Griesinger*	5. Klasse
Nicole Schumacher	5./6. Klasse
Fabienne Saxer*	5./6. Klasse
Esther Tschirky	6. Klasse
Dario Gervasoni	6. Klasse

Fachlehrpersonen Primarstufe

Brigitte Berweger*, Klassenassistentin
 Judith Bettinaglio*
 Beatrice Braun*
 Christian Brucherseifer*
 Martha Fäh*, Klassenassistentin
 Samira Flury*
 Simon Frei*
 Nadine Gantner*
 Nicole Good*
 Matthias Imhof*
 Petra Kessler*
 Monika Maddy*

Janin Schnellmann*
 Michelle Secker*
 Ruth Weishaupt*
 Thomas Zai*

Oberstufe**Sekundarschule**

Naoko Köpfler*	1sa
Michael Rhyner	1sb
Lea Imhof	2sa
Nina Imhof	2sb
Jasmin Rupf	3sa
David Rogg*	3sb

Realschule

Nicolas Bundi*	1r
Priska Rast*	
Matthias Vonäsch	2r
Maria Schmidt	3r

Fachlehrpersonen Oberstufe

Christian Brucherseifer*
 Daniel Gubser*
 Leila Hallauer*
 Beda Hidber*
 Lotty Hutter*
 Sandra Joos*
 Yvonne Kalberer*
 Kathrin Kurath*
 Lydia Leuzinger*
 Sarah Schlegel*
 Samira Tambornino*
 Susanne Willi*

Fachlehrpersonen sonderpädagogische Massnahmen

Katrin Anasco
 Elisabeth Bugg Bernold*
 Franziska Eller*
 Simon Frei*
 Barbara Gabathuler*, Klassenassistentin
 Nadine Tschirky*
 Jenny Hobi*
 Marina Imhof*
 Urs Jost*
 Franziska Kaufmann*
 Nicole Mader*
 Stephanie Schaub*
 Helen Stähli*
 Beatrice Weibel*
 Julia Wiedemann*

Schulsozialarbeiter

Jürg Flück

Schulpsychologin

Tilla Schmidt

Ressortverantwortung Medien und Informatik

Matthias Imhof*

Schulstandort Berschis**Kindergarten**

Nadine Iten*

Sarah Gabathuler*

Primarschule

Sandra Isenschmid* / Carina Giger* 1./2. Klasse

Sabine Giger 3./4. Klasse

Robin Gubser 5./6. Klasse

Fachlehrpersonen Primarstufe

Sarah-Jane Caminada*

Judith Bettinaglio*

Nicole Braun*, Klassenassistentin

Barbara Gabathuler*, Klassenassistentin

Nicole Good*

Carmen Heeb-Kindle*

Fachlehrpersonen sonderpädagogische Massnahmen

Christina Gall*

(* Teilzeit)

Kurzberichte Abteilungen

AHV-Zweigstelle

Die Sozialversicherungsanstalt des Kantons St.Gallen richtet im Rahmen der Verwaltungskostenrechnung der Gemeinde Walenstadt Beiträge an den Verwaltungsaufwand der Gemeindegzweigstelle aus. Im Jahr 2024 wurde eine Entschädigung von CHF 5'468 ausbezahlt.

Auszahlungen von AHV- und IV-Renten sowie Hilflosenentschädigungen durch andere Verbandskassen sind der AHV-Zweigstelle nicht bekannt und in der vorstehenden Statistik nicht berücksichtigt.

Im Kanton St.Gallen wurden ordentliche Ergänzungsleistungen im Betrag von CHF 365'364'654 ausbezahlt.

Jahresstatistik Gemeinde Walenstadt

	2021	2022	2023	2024
AHV-Renten	14'530'203	15'246'267	16'041'106	16'428'646
Anzahl Bezüger	673	725	734	759
Hilflosenentschädigung zur AHV	219'558	245'928	328'291	374'988
Anzahl Bezüger	27	32	38	40
Hilfslosenentschädigung zur IV	183'636	171'850	199'950	235'564
Anzahl Bezüger	20	20	22	29
IV-Renten	2'342'962	2'456'467	2'303'025	2'637'257
Anzahl Bezüger	133	131	126	142
Ergänzungsleistungen AHV/IV	3'408'010	3'473'054	3'643'442	3'934'853
Anzahl Bezüger	212	207	204	218

AHV-Zweigstelle

Marina Schmid-Padovan, Leiterin
marina.schmid@walenstadt.ch
058 228 38 06

Bau und Umwelt

Statistik Baugesuche

	2021	2022	2023	2024
Einfamilienhäuser (Neubauten)	5	7	7	5
Mehrfamilienhäuser (Neubauten)	6	2	3	2
Gewerbebauten (Neu-, Um- und Anbauten)	8	9	6	11
Umbauten und Erweiterungen	15	8	10	11
An- und Nebenbauten, Umgebungsarbeiten	19	14	12	11
Sanierungen, Renovationen	14	9	7	3
Energetische Anlagen (Heizungen, Wärmepumpen, PV-Anlagen)	65	79	52	54
Bauten ausserhalb der Bauzone	16	19	9	11
Diverses (Reklamen, Umnutzungen, Abbrüche etc.)	17	21	18	16
Total Baugesuche	165	168	124	124

Wirksam-in

Die neue Website www.wirksam-in-walenstadt.ch wurde als Leitfaden im Rahmen der Überarbeitung der Schutzverordnung ins Leben gerufen. Inspiriert von den erfolgreichen Dorfbildern der Gemeinde Glarus Nord entstand eine Plattform, die sowohl der Information als auch der Mitwirkung dient.

Der Gemeinderat entschied sich bewusst für eine digitale Lösung, um ein modernes und langfristiges Werkzeug zu schaffen. Die Plattform bietet die Möglichkeit, sich kontinuierlich weiterzuentwickeln und so aktuellen sowie zukünftigen Bedürfnissen der Gemeinde gerecht zu werden. Besonders positiv wirkten sich Synergien zur laufenden Ortsplanungsrevision sowie zu anderen Projekten der Gemeinde aus, die bei der Entwicklung berücksichtigt wurden.

Mitwirkung und Weiterentwicklung

Neben spannenden Informationen über die Gemeinde können Einwohner/innen über oder mit Umfragen aktiv an der Entwicklung mitwirken. Die Website wird schrittweise erweitert, beispielsweise durch das Schutzinventar der Baudenkmäler und andere relevanten Themen.

Einblicke und Partizipation

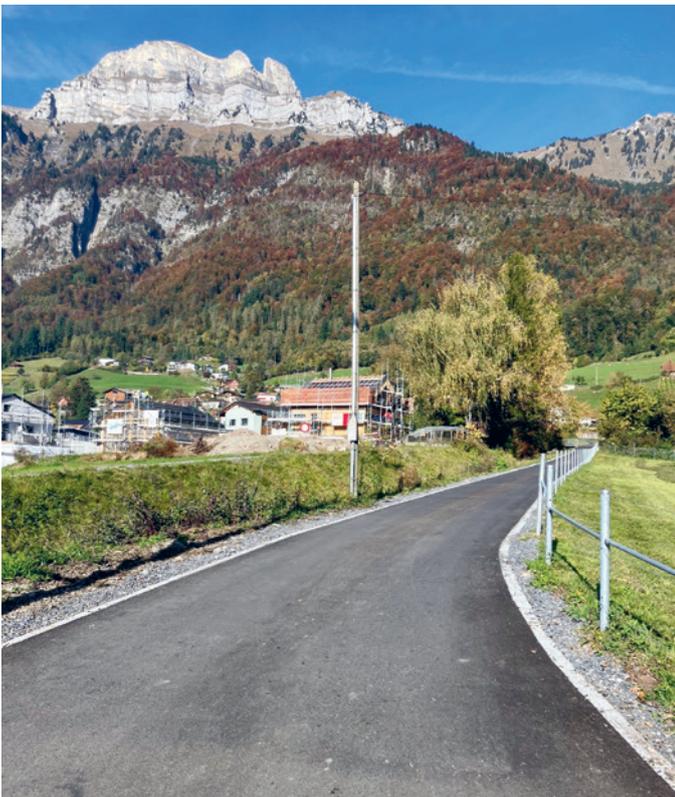
Die Plattform vereint wertvolle Informationen, fördert den Dialog und ermöglicht es der Bevölkerung, Ideen und Wünsche einzubringen. Für die gemeinsame Entwicklung unserer Gemeinde wird wirksam-in-walenstadt.ch damit zu einem wichtigen Instrument.

Sanierung Widenbachstrasse

Die Widenbachstrasse verbindet die Alte Landstrasse mit den landwirtschaftlichen Betrieben und Flächen in den Gebieten Tscherler Feld, Ölberg und Gums. Aufgrund erheblicher Schäden an der Strassenoberfläche bestand ein erhöhtes Risiko für Schlaglöcher, was die Verkehrssicherheit beeinträchtigte. Um den Zustand der Widenbachstrasse langfristig zu verbessern, war ein Austausch des Strassenbelags erforderlich. Die Entwässerung erfolgt weiterhin über die Strassenschulter, wobei die Fahrbahn ein Quergefälle von 3% in Richtung des Widenbachs aufweist.

Das Bauprojekt erstreckte sich über die gesamte Strassenlänge von etwa 530 Metern. Die bestehende Fahrbahnbreite von 2,60 bis 3,00 Metern blieb unverändert, mit Ausnahme einer Verbreiterung auf 6,50 Meter vor der Brücke über den Widenbach, um das gleichzeitige Kreuzen von zwei Fahrzeugen zu ermöglichen. Als Fahrbahnabschluss wurde ein Binderstein vom Typ 12 aus Granit verwendet. Der Unterbau besteht aus einer neuen, 20 cm starken, frostsicheren Kiestragschicht (0/45). Der Strassenbelag setzt sich aus einer 7 cm dicken Tragschicht (ACT 16 N) und einer 3 cm dicken Deckschicht (AC 8 N) zusammen.

Die Bauarbeiten wurden von Anfang Juni bis Mitte September 2024 durchgeführt. Während dieser Zeit war die Widenbachstrasse für den Durchgangsverkehr komplett gesperrt, jedoch hatten die Anwohner jederzeit Zugang zu ihren Grundstücken.



Widenbachstrasse, Situation nach dem Einbringen der Deckschicht

Bericht zur Ortsplanungsrevision 2024

Abschluss des Raumkonzepts und Start des kommunalen Richtplans

Im Jahr 2024 konnte die Gemeinde Walenstadt einen bedeutenden Meilenstein in der Ortsplanungsrevision erreichen: Das Raumkonzept wurde erfolgreich abgeschlossen und durch den Gemeinderat genehmigt. Dieses Konzept bildet die strategische Grundlage für die räumliche Entwicklung der Gemeinde und dient als Leitlinie für die weiteren Planungsprozesse.

Parallel dazu begann die Ausarbeitung des kommunalen Richtplans. Dieser übersetzt die im Raumkonzept definierten Ziele in behördenverbindliche Festlegungen und konkrete Massnahmen. Im Rahmen der Erstellung des Richtplans wurden umfassende Abstimmungen durchgeführt. Eine Begleitgruppe, bestehend aus Vertretern der Politik, Ortsgemeinden, Gewerbe und Vereinen, war in die Diskussionen eingebunden.

Ziele und Bedeutung der Planungsarbeiten

Die Ortsplanungsrevision verfolgt das Ziel, die räumliche Entwicklung der Gemeinde nachhaltig zu gestalten und den sich ändernden Bedürfnissen von Bevölkerung, Wirtschaft und Umwelt gerecht zu werden. Dabei stehen unter anderem die Förderung der Innenentwicklung, der Schutz wertvoller Landschaftsräume und die langfristige Sicherstellung von ausreichend Wohn- und Arbeitszonen im Fokus.

Nächste Schritte

Nach Abschluss der Entwurfsphase des Richtplans folgen die öffentliche Mitwirkung und die kantonale Vorprüfung. Auf dieser Grundlage wird der Richtplan finalisiert und anschliessend behördenverbindlich verabschiedet. In einem weiteren Schritt erfolgt die Überführung der Inhalte in die Rahmennutzungsplanung, die als eigentümerverbindliches Instrument umgesetzt wird.

Dieser Fortschritt stellt einen wichtigen Schritt für die zukunftsorientierte Entwicklung von Walenstadt dar und schafft die Basis für eine nachhaltige Raumordnung, die den Bedürfnissen von Mensch und Natur gerecht wird.

Bau und Umwelt

Bruno Rothmund, Leiter
bruno.rothmund@walenstadt.ch
058 228 38 31

Betreibungen

1'369 Betreibungen

Das Betreibungsamt Walenstadt verzeichnete per 31. Dezember 2024 eine Zunahme von 341 Fällen gegenüber 2023, was total 1'369 Betreibungen ergab.

Projekt eSchKG – elektronischer Datenaustausch

Seit einigen Jahren besteht für Grossgläubiger/innen die Möglichkeit, Daten mit Betreibungsämtern im Rahmen des Projektes "eSchKG" elektronisch auszutauschen.

Der Anteil elektronisch eingereichter Betreibungsbegehren ist im abgelaufenen Geschäftsjahr in Walenstadt bei 78%, was verglichen mit dem Vorjahr einer Zunahme von knapp 4% entspricht.

Jahresstatistik Gemeinde Walenstadt

	2021	2022	2023	2024
Zahlungsbefehle	916	1'028	1'103	1'438
Fortsetzungsbegehren	703	627	757	877
Pfändungen (eröffnete Pfändungsgruppen)	328	286	370	471
Liegenschaftssteigerungen/-verwaltungen	0	0	0	1
Versteigerungen von beweglichen Sachen	0	0	0	0
Konkursandrohungen	12	9	25	31
Arreste	5	0	0	0
Retentionen	1	0	0	0
Erteilte Betreibungsauskünfte	758	866	871	851

Betreibungsamt

Manuela Lechner, Leiterin
 manuela.lechner@walenstadt.ch
 058 228 38 01

Bibliothek

"Sind extra bis zum Lesebänkli gelaufen. Schön, dass es sowas gibt! Wunderschön!"

aus dem Feedbackbüchlein des Lesebänkli beim Torkel am Oelberg

Ob es unserer Kundschaft manchmal genauso ergeht? Die Bibliothek an der Schulhausgasse liegt schliesslich für die wenigsten "am Weg" und ein Besuch ist vor allem für ältere Menschen mit körperlicher Anstrengung verbunden. Dennoch haben im vergangenen Jahr äusserst erfreuliche 7'511 Menschen – fast 10% mehr als im Vorjahr – den Weg in unsere Bibliothek gefunden und die physischen Medienausleihzahlen um knapp 5% sowie jene der Abonnements um 3% steigen lassen.

Sind es die zahlreichen Veranstaltungen für Gross und Klein – auch deren Besucher/innenzahl ist im 2024 nochmals gewachsen –, welche ein immer grösseres Publikum in unsere Räumlichkeiten locken? Gewinnt die Bibliothek als Inspirations- und Lernort an Bedeutung? Oder liegt es am Zeitgeist und dass sogenannte "dritte Orte"¹ in unserer weiter fortschreitenden digitalen Welt gefragter sind? Die Gründe für die durchwegs gestiegenen Zahlen können viele sein. Vielleicht haben da und dort sogar unsere Bestrebungen nach einer noch breiteren und optisch wie inhaltlich überarbeiteten Kommunikation erste Früchte getragen.

Auf sich aufmerksam machen ...

Bei einem Standort, der nicht per se zum Vorbeischauchen einlädt, müssen andere Wege gesucht und genutzt werden, um sich sichtbar zu machen. Das Bibliotheksteam hat sich deshalb im vergangenen Jahr zum Ziel gesetzt, die Information und Kommunikation der (potenziellen) Kundschaft gegenüber unter die Lupe zu nehmen, wo nötig Anpassungen zu treffen und neue Formen zu prüfen. Die Resultate sind ein neu gestalteter und noch breiter informierender Flyer für alle Neukunden sowie für die Mitglieder ein monatlicher Newsletter, der dank Farbe und Bildmaterial deutlich an Qualität gewonnen hat. Entstanden ist im ganzen Prozess aber auch ein erstmaliger Auftritt in den sozialen Medien auf Instagram. Diese Plattform gibt seit letztem Frühjahr unter "bibliothekwalenstadt" wöchentlich Einblick in den Bibliotheksalltag, weist auf Veranstaltungen hin und vermittelt Buchtipps.

Einladen ...

Mit dem Jahresthema "Zu Tisch!" bat die Bibliothek im 2024 sehr abwechslungsreich in ihre Räumlichkeiten. Einen punktuellen Einblick vermitteln nachfolgende Zeilen:

... zum Lesen

Bibliotheken fördern die Lesekompetenz, indem sie das Leseerlebnis sowie den Spass am Lesen in den Vordergrund stellen. Sie lassen spielerisch in Bücher eintauchen und das Buch zum Spiel machen. Das BiblioWeekend im März 2024 ermöglichte in Form einer Ideen- und Spielwerkstatt gleich beides und begeisterte mit seinem Programm mehr als zweihundert Besucher/innen.

Sich in neue Welten träumen, Mut und Kreativität entdecken und in einer liebevollen Atmosphäre wertvolle Erinnerungen schaffen: 24 Kinder erlebten anlässlich der Erzählnacht im November einen ganz besonderen Zugang zur Bilderbuchgeschichte "Malalas magischer Stift" der jüngsten Friedensnobelpreisträgerin Malala Yousafzai. Die dabei entstandenen "Zauberstifte" blieben der Bibliothek als Adventskalender noch eine Weile erhalten.

... zum Lernen

Bibliotheken sind nicht zu unterschätzende Bildungs- und Lernorte. "Sachbuch live" bot deshalb einem jungen Publikum an drei Nachmittagen im Spätherbst niederschwellige Instruktion zum Manga-Zeichnen, zum Experimentieren in verschiedenen naturwissenschaftlichen Themenbereichen und zum Praktizieren von Yoga. Mehr als vierzig Kinder und Jugendliche gaben sich diesem Abenteuer hin und genossen das kreative Schaffen, das lustvolle Gewinnen neuer Erkenntnisse sowie die Entspannung auf der Yogamatte.

... zum Geniessen

Bibliotheken sind soziale Orte, sie sind Treffpunkte und Orte der Musse. Dies war im vergangenen Jahr insbesondere den erwachsenen Besucher/innen vergönnt. Alle Veranstaltungen für dieses Zielpublikum wurden jahresthemabezogen von einem Apéro umrahmt oder liessen bei Kaffee und Gipfeli geniessen. Angefangen beim Bücherfrühling mit der stets sehr professionell präsentierten Neuheitenauswahl der Buchhändlerin Sabine Loop, über den wunderschönen Abend mit einem Meister des Erzählens, Autor Alex Capus, bis hin zur witzigen, kulinarischen Lesung mit der Backbloggerin und Autorin Judith Erdin, alias "Streusel": Unterhaltung erster Güte verbunden mit genussvollem Zusammensein wurden geschätzt und von einem glücklichen Publikum verdankt.

Danken ...

Auch wir danken und zwar all jenen Menschen, deren Vertrauen wir tagtäglich spüren dürfen oder die mit uns zum Gelingen des Bibliotheksjahres 2024 beigetragen haben.

Bibliothek Walenstadt

Claudia Willi, Leiterin

bibliothek@schule-walenstadt.ch

081 720 21 52

¹ Ort der Gemeinschaft, der einen Ausgleich zu Familie und Beruf schafft

Einwohnerdienste

5'844 Einwohner

Walenstadt verzeichnete per 31. Dezember 2024 eine Gesamtbevölkerung von 5'844 Einwohner/innen. Gegenüber dem Vorjahr bedeutet dies eine Zunahme von 62 Personen.

335 Hunde

Zum 31. Dezember 2024 zählte Walenstadt insgesamt 335 Hunde. Im Vergleich zum Vorjahr bedeutet dies einen Rückgang von 19 Hunden. In diesem Jahr sind insgesamt 15 Hunde verstorben.

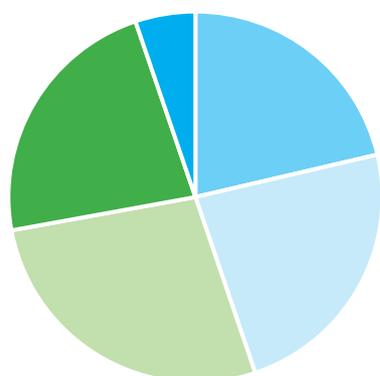
Einwohnerstatistik

	2022	2023	2024
Anzahl Einwohner	5'738	5'782	5'844
Walenstadt	4'470	4'522	4'592
Walenstadtberg	223	231	229
Tscherlach	343	338	342
Berschis	702	691	681

Bevölkerungsstand

	2022	2023	2024
davon Männer	2'859	2'879	2'902
davon Frauen	2'900	2'903	2'942
Zuzüge	318	347	377
Wegzüge	334	297	312
Geburten	52	52	51
Todesfälle	57	58	54
Ausländeranteil in %	18%	18.1%	18.6%

Altersstruktur



- 0 – 20 Jahre ■ 21 – 40 Jahre ■ 41 – 60 Jahre
- 61 – 80 Jahre ■ 81 – und ältere

Einwohnerdienste

Manuela Lechner, Leiterin
 manuela.lechner@walenstadt.ch
 058 228 38 01

Gemeinderatskanzlei

Gemeinderatsgeschäfte

Neben der Vorbereitung der Geschäfte, welche durch den Gemeinderat beraten werden, fällt auch die Weiterbearbeitung derselben in den Aufgabenbereich der Gemeinderatskanzlei. Anlässlich der 30 Gemeinderatssitzungen im Jahr 2024 wurden auf 1'090 Seiten knapp 400 Geschäfte vorbereitet, protokolliert, bearbeitet und versendet. Die Protokolle zuhanden des Gemeinderats und die Ausfertigung der Protokollauszüge für betroffene Parteien wird durch die Gemeinderatskanzlei erledigt.

Wahlen und Abstimmungen

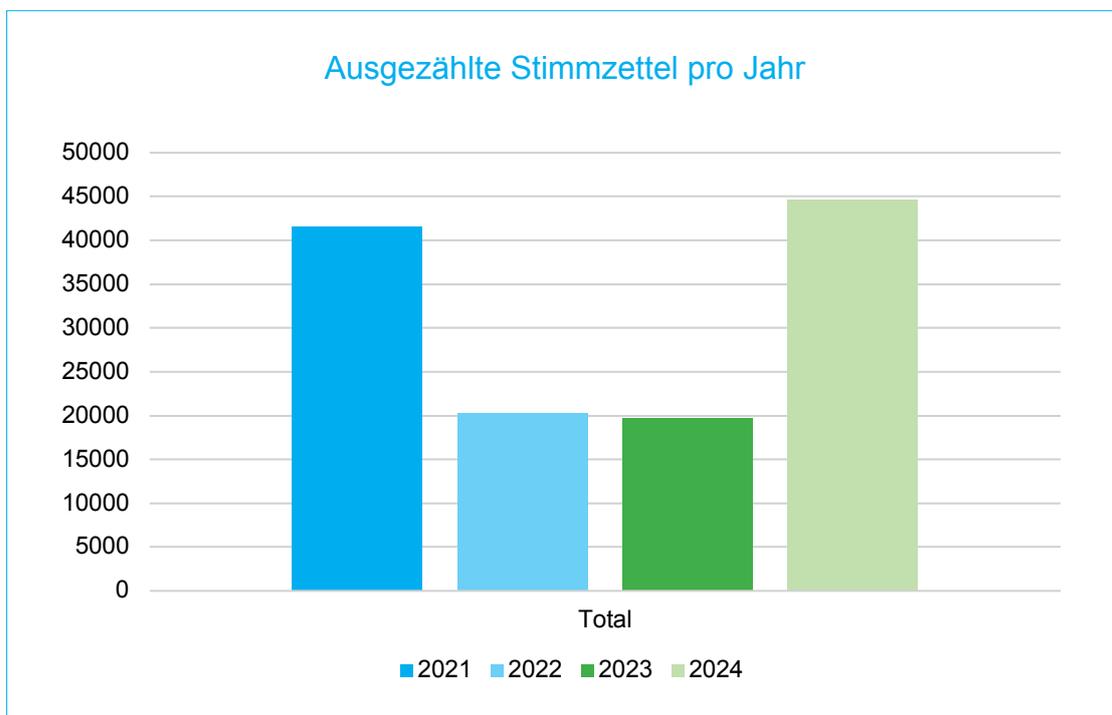
Im Jahr 2024 fanden erneut mehrere Abstimmungssonntage statt, die mit einer Vielzahl bedeutender Wahlen und Abstimmungen aufwarteten. Unter anderem standen im Frühling die Wahlen für den Kantons- und Regierungsrat sowie im Herbst die Gesamterneuerung der Gemeindebehörden auf der Agenda. Begleitet wurden sie von einer Vielzahl an eidgenössischen, kantonalen und kommunalen Vorlagen. Zum Vergleich: Während im Jahr 2023 an den fünf Abstimmungssonntagen insgesamt 19'654 Stimmzettel ausgezählt wurden, waren es im vergangenen Jahr 44'706 Stimmzettel an ebenfalls fünf Abstimmungssonntagen.

Veranstaltungen

Im Jahr 2024 wurden über 50 Veranstaltungen bewilligt und durchgeführt. Bei Veranstaltungen stellt die Gemeinderatskanzlei die verschiedenen Formulare auf der Website zur Verfügung. Die Reservation von gemeindeeigenen Räumlichkeiten erfolgt durch die Abteilung Liegenschaften oder alternativ direkt über ein Online-Tool via Website der Gemeinde Walenstadt. Es wird unterschieden zwischen Veranstaltungen im öffentlichen Raum und solchen auf privatem Grund. Weiter ist abzuklären, ob es für den Anlass ein Festwirtschaftspatent benötigt oder nicht. Zudem müssen die brandschutztechnischen Vorgaben geprüft werden und allenfalls ist eine brandschutztechnische Bewilligung erforderlich. Bei grösseren Veranstaltungen sind zum Teil auch kantonale Behörden in das Bewilligungsverfahren involviert.

Bereich Zentrale Dienste

Die Gemeinderatskanzlei gehört dem Bereich Zentrale Dienste an. Dazu gehören seit dem Jahr 2023 die Abteilungen Einwohnerdienste und Betreibungen sowie seit 1. September 2024 zusätzlich die Abteilung Soziales.



Gemeinderatskanzlei

Natascha Vils, Gemeinderatsschreiberin
 natascha.vils@walenstadt.ch
 058 228 38 12

Gemeindesteueramt

Veranlagungsstand

Per 31. Dezember 2024 haben wir 86 % der Steuererklärungen 2023 definitiv veranlagt.

Steuerregister

	31.12.2023	31.12.2024
Anzahl Steuerpflichtige	4'178	4'222

Provisionen

Die Politische Gemeinde erhielt für die Mithilfe im Veranlagungsverfahren und für den Steuerbezug (in CHF):

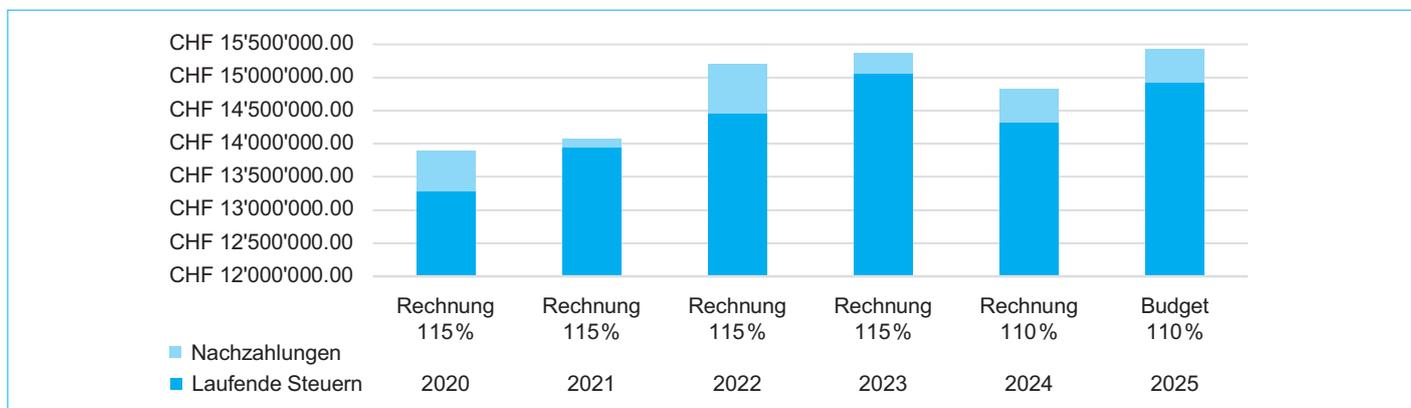
	2023	2024
vom Kanton	189'015	186'725
von den Kirchgemeinden	58'375	55'380

Ablieferungen

Folgende Ablieferungen wurden vorgenommen (in CHF):

	2023	2024
an den Bund	5'070'968	4'733'371
an den Kanton	14'077'844	14'080'680
an die Politische Gemeinde	15'287'758	15'261'255
an die Kirchgemeinden	1'945'842	1'846'001
an die Feuerwehr Walenstadt	462'302	484'787

Entwicklung Steuereinnahmen



Ausstand Kantons- und Gemeindesteuer (Anteil Gemeinde in CHF):

	Ausstand	in % des Sollbetrages
per 31.12.2024	2'893'838	16.0 %
per 31.12.2023	2'720'341	15.2 %
Differenz	+ 173'497	+ 0.8 %

Gemeindesteueramt

Christian Waldvogel, Steuersekretär
christian.waldvogel@walenstadt.ch
058 228 38 16

Grundbuchamt

Grundbuchbestand

Das informatisierte Grundbuch TERRIS unserer 4'568 ha grossen Gemeinde (ohne See) weist per 31. Dezember 2024 insgesamt 4'347 Grundstücke auf (per 31.12.2023: 4'200), mit folgender Unterteilung:

	2022	2023	2024
Liegenschaften (vermarktete Grundstücke)	2'641	2'648	2'659
Selbständige und dauernde Rechte (Baurechte)	65	66	66
Stockwerkeigentum	806	826	882
Miteigentumsanteile	594	616	696
Alpen	3	3	3
Alprechte	41	41	41

Tiefster Punkt: Walensee mit 419 m.ü.M. | Höchster Punkt: Gamsberg mit 2'384 m.ü.M.

Jahresstatistik

	2022	2023	2024
Tagebucheintragungen	432	389	428
Grundbuchauszüge	145	125	152
Handänderungen	113	97	104
Handänderungssteuer	365'733	327'902	448'362
Grundbuchgebühren	267'725	261'096	324'957

Schätzungswesen

Das nichtlandwirtschaftliche Fachteam, bestehend aus dem von der Gebäudeversicherung des Kantons St.Gallen (GVA) delegierten Baufachmann und dem Grundbuchverwalter und das landwirtschaftliche Fachteam zusätzlich mit einem Ertragswertschätzer, konnte im Berichtsjahr wiederum die Mehrheit der Totalrevisionen (10-jährige Schätzungen) sowie die angemeldeten Neu- oder Zwischenbewertungen erledigen.

Im Jahr 2024 wurden in Walenstadt 61 Schätzungstagen durchgeföhrt. Insgesamt wurden 418 Grundstücke (inkl. Baurechte, Stockwerkeigentum und Miteigentumsanteile) mit total 326 Gebäuden neu geschätzt.

Für die Mitwirkung des Grundbuchamtes bei den Schätzungen wurde die Gemeinde von der Gebäudeversicherung und dem Kanton nach dem effektiven Stundenaufwand entschädigt.

Per 31. Dezember 2024 sind total 2'562 Gebäude bei der Gebäudeversicherung versichert. Der Versicherungswert (Neuwert) aller Gebäude in der Gemeinde Walenstadt beträgt CHF 1'999'253'700.

Das Grundbuchamt dankt allen Grundeigentümer/innen, die ihre Räume für diese kurze Besichtigung so unkompliziert und zuvorkommend zugänglich gemacht haben. Nur deshalb war es möglich, dass die Vorgaben des Kantons erfüllt werden konnten.

	2022	2023	2024
Entschädigung Schätzungstätigkeit	36'096	47'147	47'515

Grundbuchamt

Paul Kalberer, Grundbuchverwalter
 paul.kalberer@walenstadt.ch
 058 228 38 21

Liegenschaften

Einzug des HORT's durch die Kitawas

Im Rempartschulhaus wurde ein neuer Kinderhort eingerichtet, um die Betreuung der Kinder vor und nach der Schule sowie während der Schulferien sicherzustellen. Um den Hort Anfang August 2024 in Betrieb nehmen zu können, waren umfassende bauliche Anpassungen notwendig. So mussten verschiedene Räume umgestaltet, kindergerechte Möbel angeschafft und sicherheitsrelevante Einrichtungen wie Notausgänge und Feuerschutzmassnahmen überprüft und teilweise ergänzt werden. Zusätzlich wurden spezielle Einrichtungen wie Spiel- und Ruhezonen geschaffen, um eine optimale Umgebung für die Kinderbetreuung zu gewährleisten.

Neben den baulichen Massnahmen musste das gesamte Inventar neu angeschafft werden. Dazu gehörten kindgerechte Tische und Stühle, Spielsachen und Lernmaterialien, aber auch Küchenutensilien und Haushaltsgeräte.

Der Einzug in die neuen Räumlichkeiten verlief ohne Probleme und der Hort konnte planmässig seinen Betrieb aufnehmen. Seitdem ist der Kinderhort im Rempartschulhaus in vollem Betrieb und erfreut sich grosser Beliebtheit bei den Eltern und Kindern. Der Hort bietet den Kindern eine liebevolle Betreuung und eine sichere Umgebung, in der sie spielen, lernen und neue Freundschaften knüpfen können.



Neue Küche Rempartschulhaus HORT

Werkraumsanierung Linth-Escher Schulhaus

Am 1. Oktober 2024 begann die umfassende Sanierung des Werkraums im Erdgeschoss des Linth-Escher Schulhauses. Ziel der Massnahmen war es, den Raum sowohl funktional als auch ästhetisch auf den neusten Stand zu bringen und den Schüler/innen eine moderne, angenehme Lernumgebung zu bieten, die den heutigen pädagogischen und sicherheitstechnischen Anforderungen entspricht.

Ein zentraler Bestandteil der Sanierung war die Verbesserung der Akustik im Raum, da im Werkunterricht oft Lärm entsteht, der die Konzentration beeinträchtigen kann. Zu diesem Zweck wurde die Decke mit neuen Schalldämmplatten ausgestattet, welche die Geräuschkulisse dämpfen und so eine ruhigere Arbeitsatmosphäre schaffen.

Diese Massnahme kommt sowohl den Schüler/innen als auch den Lehrpersonen zugute und sorgt für eine angenehmere Umgebung.

Auch die Elektroinstallationen wurde komplett erneuert, um den hohen Sicherheitsstandards und technischen Anforderungen moderner Werkstätten gerecht zu werden. Die Neuinstallation umfasst eine sichere und zuverlässige Verkabelung, die den Einsatz von Maschinen und Geräten ermöglicht, die im Werkunterricht benötigt werden. Zudem wurde eine ausreichende Anzahl an Steckdosen und Anschlüssen installiert, um die Flexibilität und Funktionalität des Raums zu erhöhen.

Die Wände und Radiatoren erhielten einen frischen Anstrich in freundlichen Farben, um den Raum heller und einladender zu gestalten. Diese Massnahme hat einen positiven Einfluss auf die Lernatmosphäre.

Der Bodenbelag war abgenutzt und entsprach nicht mehr den Anforderungen an einen modernen Werkraum. Der neue rutschfeste Boden ist strapazierfähig und leicht zu reinigen, was die Pflege erleichtert.

Nach einer vierwöchigen Renovationsphase konnte der Werkraum fristgerecht fertiggestellt und ohne Verzögerungen an die Schüler/innen übergeben werden. Der sanierte Raum trägt zur Förderung der handwerklichen Fähigkeiten der Schüler/innen bei.



Sanierter Werkraum im Linth-Escher Schulhaus

Liegenschaften

Roland Stutz, Liegenschaftsverwalter
roland.stutz@walenstadt.ch
058 228 38 32

Soziales

Die Abteilung Soziales richtet bei finanziellen Notlagen zweckmässig Geldhilfen an Menschen aus, die in der Gemeinde Walenstadt gemeldet sind. Wir unterstützen unsere Klienten, die Ursachen ihrer Schwierigkeiten zu beheben, um sich nachhaltig von der Sozialhilfe ablösen zu können. Die Abteilung bietet subsidiär "Hilfe zur Selbsthilfe", welche zur Eigenständigkeit führen soll. Zusätzlich zur finanziellen Sozialhilfe werden durch die Abteilung Soziales Fälle in der Alimentenbevorschussung, dem Alimenteninkasso, den Elternschaftsbeiträgen sowie Asyl- und Flüchtlingswesen geführt.

Finanzielle Unterstützung wurde geleistet an:

(Anzahl Fälle = Einzelpersonen, Ehepaare oder Familien)

Jahr	2022	2023	2024
Ortsbürger	30	32	56
Kantonsbürger	0	0	0
Bürger anderer Kantone	0	0	0
Ausländer	8	10	19
Alimentenbevorschussung	14	16	19
Alimenteninkasso	3	2	1
Elternschaftsbeiträge	0	1	2
Total	55	61	97

Asylbewerber werden proportional nach Einwohnerzahl vom Kanton an die Gemeinden zugeteilt.

Jahr	2022	2023	2024
Asylbewerber	42	51	66
davon Schutzstatus "S"	37	37	34
Flüchtlinge	3	5	12
Total	45	56	78

Rückerstattungen

Jahr	2022	2023	2024
CH-Ortsbürger	92	97	94
Ausländer	37	37	36
Alimentenbevorschussung	33	33	39
Krankenkassenverlustscheine	46	46	36
Total	208	213	205
In CHF	193'097.73	303'642.89	134'350.65

Soziales

Marina Schmid-Padovan, Leiterin
marina.schmid@walenstadt.ch
058 228 38 06

Schule Walenstadt

Vorwort des Schulpräsidenten



Geschätzte Bürgerinnen und Bürger

Mit Freude und Dankbarkeit darf ich Sie als neuer Schulpräsident unserer Gemeinde begrüßen. Es ist mir eine Ehre, dieses wichtige Amt innezuhaben und gemeinsam mit Ihnen, den Lehrpersonen, den Schüler/innen sowie allen Beteiligten zur Weiterentwicklung unserer Schule beitragen zu dürfen.

Unsere Schule ist nicht nur ein Ort des Lernens, sondern auch ein zentraler Bestandteil unseres gesellschaftlichen Lebens. Sie schafft die Grundlagen für die persönliche, soziale und berufliche Entwicklung der nächsten Generation und ist somit von unschätzbarem Wert für die Zukunft unserer Gemeinde.

Der Jahresbericht bietet uns die Gelegenheit, das vergangene Jahr Revue passieren zu lassen, Errungenschaften zu würdigen und die Herausforderungen anzusprechen, die gemeistert wurden. Gleichzeitig zeigt er auf, wie vielfältig und engagiert unser Bildungssystem gestaltet ist. Auch wenn ich die Details des letzten Jahres nur aus zweiter Hand kenne, ist mir schon jetzt bewusst, wie viel Herzblut und Engagement von allen Beteiligten in unsere Schule investiert wird.

Besonders am Herzen liegt mir die Förderung eines Umfeldes, in dem sich jedes Kind entfalten kann – sei es durch eine gute schulische Basis, kreative Projekte, sportliche Aktivitäten oder individuelle Förderung. Dafür sind starke Partnerschaften zwischen Schule und Eltern, zwischen der Gemeinde und der Bildungsinstitution oder zwischen Lehrpersonen und Schülerinnen und Schülern unerlässlich.

In den kommenden Jahren werde ich mich dafür einsetzen, dass unsere Schule weiterhin ein Ort des Miteinanders, der Offenheit und des Fortschritts bleibt. Dabei soll dieser Bericht nicht nur als Rückblick, sondern auch als Inspiration und Ansporn dienen, die kommenden Herausforderungen gemeinsam anzupacken.

Mein Dank gilt allen, die das vergangene Jahr mitgestaltet haben, den engagierten Lehrpersonen, der Schulpflichtverwaltung, der Schulleitung, dem Hausdienst, den Eltern, natürlich den Schüler/innen und allen, die zum guten Gelingen etwas beigetragen haben.

Herzliche Grüsse
David Kalberer

Schülerstatistik per 1. Januar 2025

	2023/24	2024/25
Kindergarten	122	125
1. Klassen	63	59
2. Klassen	59	66
Primarschule	384	378
1. Klassen	56	60
2. Klassen	67	55
3. Klassen	59	68
4. Klassen	77	58
5. Klassen	64	75
6. Klassen	61	62
Sekundarschule	99	105
1. Klassen	41	39
2. Klassen	34	41
3. Klasse	24	25
Realschule	62	64
1. Klassen	24	21
2. Klasse	17	26
3. Klasse	21	17
Schülerbestand	667	672

Von der Politischen Gemeinde Walenstadt besuchen per 1. Januar 2025 fünfzehn Kinder eine auswärtige Sonderschule, zwei Kinder eine Privatschule und vier Kinder eine Sportschule.

Schülerstatistik HORT per 1. Januar 2025

	Mo	Di	Mi	Do	Fr
Mittagstisch	28	28	11	33	14
Aufgabenhilfe	5 Kinder, welche unregelmässig die Aufgabenhilfe besucht haben.				
Morgenbetreuung	5	4	3	1	3
Nachmittagsbetreuung	12	13	10	18	8
Betreuung Herbstferien	5	6	5	10	4
Betreuung Weihnachten		2			

Jahresbericht der Geschäftsleitung Schule

Unser Ziel ist es, die Kinder unter Berücksichtigung des gesellschaftlichen Wandels und der aktuellen Technologie optimal auf die Berufswelt oder weiterführende Schulen vorzubereiten. Die Geschäftsleitung Schule setzte sich Strategien und Massnahmen, um dieses Ziel in der Legislaturperiode vom 2021 – 2024 zu erreichen.

Die fünf Schwerpunkte dienen als Orientierung für Lehrpersonen und Schulleitung, um eine hohe Bildungsqualität zu gewährleisten. Diese wurden in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe erarbeitet. Die Steuergruppe, bestehend aus Lehrpersonen aller Stufen und der Schulleitung, fungiert als vorausdenkendes Gremium.

Erreichte Meilensteine nach Schwerpunkten

Umgang mit Digitalität

Schüler/innen lernen, mit dem Computer verantwortlich umzugehen und Gefahren zu erkennen. Der Computer wird als Lehr- und Lernmedium eingesetzt, um selbstständigeres und adaptives Lernen zu unterstützen. Der Computer wird möglichst dann eingesetzt, wenn dieser einen Mehrwert bietet.

- **Umsetzung der kantonalen Vorgaben der digitalen Ausrüstung:** Die Schüler/innen wurden in mehreren Phasen auf allen Zyklen entsprechend ausgerüstet.
- **Ressortleitung Medien und Informatik:** Sie wurde aufgebaut und etabliert.
- **Vernetzung mit anderen Schulen:** Der Start der Vernetzung zur Optimierung der Medieninhalte und des Schulmaterials wurde erfolgreich umgesetzt.
- **Spezifische Weiterbildung der Lehrpersonen:** Es stehen sowohl interne als auch externe Weiterbildungsangebote zur Verfügung, wie beispielsweise über Aprendo und sarganserland.education.

Lernen durch Erleben

Wir ermöglichen ein Lernen durch Erleben im Schulzimmer und draussen in der Natur. Nebst Naturerlebnissen soll auch im Unterricht mehr Zeit aufgewendet werden, dass Sachen hergestellt und experimentiert werden.

- **Waldschulzimmer:** Mehrere Waldschulzimmer sind neu gestaltet worden und werden rege besucht.
- **Zusammenarbeit mit Gewerbeverein:** Gewinnbringende Zusammenarbeit hat erfolgreich gestartet und wird laufend ausgebaut.
- **Makerorientiertes Lernen:** Die Schule Walenstadt ist eine der Modellschulen im Kanton St.Gallen im Bereich Digitalität zum Thema Makerorientiertes Lernen.
- **Unterrichtsmodulentwicklung:** In den Bereichen Bibliothek, Garten und Making wurden mit den Lehrpersonen und Verantwortlichen Unterrichtsmodule entwickelt.

Individuellere Lernwege

Wir ermöglichen individuelleres Lernen und begleiten die einzelnen Schüler/innen, um ihre Selbstständigkeit und Eigenständigkeit zu stärken. Differenziertes Lernmaterial und Coaching bilden dabei die Grundsäulen.

- **Zusammenarbeit Unterrichtsmaterial:** Die interne Zusammenarbeit wurde intensiviert und ab der 5. Klasse auch auf externe Schulen ausgeweitet.
- **Coaching:** Coaching in der Schule unterstützt Schüler/innen durch gezielte Beratung und Begleitung, um individuelle Lernziele und persönliche Entwicklung zu fördern. (ab 3. Klasse institutionalisiert)
- **Schulinsel:** Die Schulinsel in Walenstadt ist ein spezielles Bildungsangebot, das Schüler/innen eine alternative Lernumgebung bietet. Sie können in einem geschützten Rahmen individuell betreut und gefördert werden, um ihre schulischen und sozialen Kompetenzen zu stärken.

Attraktiver Schulraum

Der "Raum als dritter Pädagoge". Wir bieten den Schüler/innen Innen- und Aussenräume, in denen sie sich wohlfühlen, um optimal lernen zu können

- **Sanierung Sport- und Pausenplatz Obstadtschulhaus:** Fertigstellung der Sanierung.
- **Inbetriebnahme Anbau Schulhaus Camilun:** Der Anbau in Berschis wurde erfolgreich umgesetzt und in Betrieb genommen.
- **Inbetriebnahme Erweiterung Obstadtschulhaus Lernhaus C:** Einführung des neuen Unterrichtskonzepts (NUK) der Oberstufen-Klassen.
- **Sanierung Werkraum Linth-Escher Schulhaus:** Der Werkraum wurde erfolgreich saniert.
- **Immobilienstrategie:** Eine umfassende Immobilienstrategie wurde gemeinsam mit der Abteilung Bau und Umwelt entwickelt und wird langfristig die Planung sichern.

Partizipation

Wir ermöglichen den Schüler/innen eine aktive Beteiligung im Unterricht und in der Schulkultur, um Motivation, Selbstständigkeit, Eigenständigkeit und Verantwortung zu fördern.

- **Schülerforum/Schülerparlament/Klassenrat:** Über alle Stufen der Schule Walenstadt werden die verschiedensten Formen von Mitsprachemöglichkeiten gelebt. Partizipation ermöglicht Kindern und Jugendlichen, ihren Lebensraum der Schule mitzugestalten und dabei Demokratie zu erleben und zu lernen.
- **Steuergruppe:** Unsere Steuergruppe in der Schule, welche sich aus Lehrpersonen aus allen Zyklen zusammensetzt, koordiniert und unterstützt die Schulentwicklung, indem sie Prozesse zusammen mit dem Schulleitungsteam plant, bewertet und so die Zusammenarbeit fördert.

Schulleitung

Barbara Wildhaber | Timon Hallauer | Remo Nadig
 vorname.nachname@schule-walenstadt.ch
 081 720 20 66

Werkdienst

Räumung Schwemmholz Seeufer

Durch mehrere Unwetter im Weisstannental sowie dem Schilstal, verstärkt durch einen Hagelschlag, wurde sehr viel Schwemmholz an das Ufer des Walensees angeschwemmt. Nach Rückgang des Seespiegels wurde das angeschwemmte Schwemmholz am Seeufer im Bereich Schmittenbach bis zum Scheibenhaus geräumt. Diese Arbeiten haben hauptsächlich Mitglieder der Männerriege Walenstadt, Jugendliche (Ferienjob) wie auch vereinzelt Mitarbeiter des Werkdiensts ausgeführt. Es wurden 150 Tonnen Schwemmholz entsorgt, davon sind 2.95 Tonnen durch Taucher aus dem Hafen entfernt worden. Die Kosten für die Entorgung belaufen sich auf rund CHF 22'000.



Räumung Schwemmholz durch Mitglieder der Männerriege Walenstadt

Neubau Sitzbank Hafen Walenstadt

Westlich des Abgangs zu den Trockenplätzen und zum Schiffsteg des Kursschiffes wurde eine neue Sitzgelegenheit erstellt. Auf die zwei erstellten Fundamente wurde eine Parkbank mit Aschenbecher sowie ein Abfallbehälter montiert. Die Sauberkeitsschicht wurde mit Pflastersteinen mit einer offenen gesandeten Fuge erstellt. Die vandalismus-sichere Montage der Parkbank wie auch dem Abfallbehälter konnte Mitte September 2024 der Bevölkerung zur Verfügung gestellt werden.



Neu erstellte Parkbank mit Abfallbehälter und Aschenbecher

Neuanschaffung Keckex

An der Bürgerversammlung 2024 wurde der Antrag Neuanschaffung eines thermischen Unkrautvernichtungsgeräts zugestimmt. Bei der thermischen Unkrautvernichtung zerstört ein über 100°C heisser Wasserdampf die Proteinstruktur der Pflanze. Die Hitze dringt tief in die Zwischenräume des Untergrunds und erreicht sogar die Proteine in den Wurzeln. Die zerstörten Zellen können sich nicht erneuern, das Unkraut stirbt ab. Diese Methode der Unkrautentfernung ist natürlich und nachhaltig. Sie vernichtet Unkraut ganz gezielt, ohne die Natur und umliegende Nutzpflanzen zu belasten. Die thermische Unkrautvernichtung funktioniert auf jedem Untergrund, ist hochwirksam und langanhaltend. Dafür braucht es lediglich einen vollen Wassertank. Mit dem Gerät können auch Oberflächen wie Asphalt, Randsteine, Mauern, Beton, offenen Pflasterungen und Kiesflächen gereinigt werden.

Sanierung Verwehungsbau Süd

Ende September bis Mitte Oktober 2024 wurden am Verwehungsbau Süd auf der Nordseite des Hinterruggs Sanierungsarbeiten durchgeführt. Einerseits wurden die Morschen Lärchenbretter ab Stütze 41 bis und mit Stütze 86 komplett erneuert. Die zwei Verwehungsbauten auf der Nordseite des Hinterruggs verhindern die Windverfrachtung von ca. 160'000 m³ Schnee auf dem steilen Südhang des Hinterruggs und verhindern im Wesentlichen das Lawinenrisiko für die Region Walenstadt.



Sanierung Verwehungsbau Süd Hinterugg

Werkdienst

Patrick Eberle, Leiter
patrick.eberle@walenstadt.ch
058 228 38 36

Erfolgsrechnung 2024 – Budget 2025

Die Jahresrechnung schliesst mit einem Ausgabenüberschuss von 135'756 Franken ab, budgetiert war ein Ausgabenüberschuss von 750'500 Franken.

Dieses Ergebnis ist in erster Linie auf höheren Einnahmen aus Steueranteilen von rund CHF 700'000 und Buchgewinnen von CHF 575'000 bei den Finanzliegenschaften (u.a. Umwidmung Altes Schulhaus Berschis) zurückzuführen. Weiter tragen Minderausgaben für Anschaffungen, Planungen und baulichen Unterhalt im Bereich Verkehr zum besseren Ergebnis bei. Ausgabenseitig sind Mehraufwände für die stationäre bzw. ambulante Pflege von rund CHF 320'000 zu verzeichnen.

Weitere Angaben zur Jahresrechnung 2024 können dem Bericht zur Rechnung entnommen werden. Die Abteilung Finanzen stellt Ihnen auf Wunsch gerne eine ausführliche Jahresrechnung samt Anhang sowie eine detaillierte Aufstellung der neuen Ausgaben für 2025 zur Verfügung.

Konsolidierte Rechnung

	Budget 2024	Rechnung 2024	Budget 2025
Erfolgsrechnung			
Operativer Aufwand	-30'686'500	-30'229'878.81	-30'591'900
Operativer Ertrag	29'536'000	30'094'122.81	29'411'900
Operatives Ergebnis	-1'150'500	-135'756.00	-1'180'000
Ergebnis aus Reserveveränderungen			
Einlagen in Reserven			
Entnahmen aus Reserven	400'000		400'000
Gesamtergebnis	-750'500	-135'756.00	-780'000
Investitionsrechnung			
Investitionsausgaben	-2'322'800	-1'839'905.11	-4'379'300
Investitionseinnahmen	300'000	448'327.83	510'000
Nettoinvestitionen	-2'022'800	-1'391'577.28	-3'869'300
Geldflussrechnung			
Geldzufluss aus Betriebstätigkeit		2'121'456.07	
Geldabfluss aus Investitionstätigkeit		-1'391'577.28	
Finanzierungsergebnis		729'878.79	
Bilanz			
Eigenkapital		13'383'731.86	
Nettoschulden		14'039'283.59	
Kennzahlen			
Nettoverschuldungsquotient		92%	
Selbstfinanzierungsgrad		76%	
Zinsbelastungsanteil		0%	
Nettoschuld in CHF je Einwohner/in		2'551	

Sachgruppengliederung

	Budget 2024	Rechnung 2024	Budget 2025
Betrieblicher Aufwand			
Personalaufwand	-13'876'800	-13'615'925.52	-13'491'400
Sach- und übriger Betriebsaufwand	-6'056'600	-4'941'611.95	-5'479'000
Abschreibungen Verwaltungsvermögen	-1'175'500	-1'177'223.05	-1'257'500
Einlagen in Fonds / Spezialfinanzierungen	-157'000	-235'540.57	-124'800
Transferaufwand	-8'627'600	-9'246'930.60	-9'485'800
Interne Verrechnungen	-451'300	-665'354.75	-500'300
Total Betrieblicher Aufwand	-30'344'800	-29'882'586.44	-30'338'800
Betrieblicher Ertrag			
Fiskalertrag	18'778'500	19'171'028.04	19'478'800
Entgelte	3'965'200	3'802'598.01	3'384'200
Übrige Erträge	35'900	13'557.17	28'900
Entnahmen aus Fonds / Spezialfinanzierungen	430'200	54'412.90	322'100
Transferertrag	4'967'900	4'868'735.23	4'732'400
Interne Verrechnungen	451'300	665'354.75	500'300
Total Betrieblicher Ertrag	28'629'000	28'575'686.10	28'446'700
Betriebsergebnis	-1'715'800	-1'306'900.34	-1'892'100
Finanzergebnis			
Finanzaufwand	-341'700	-347'292.37	-253'100
Finanzertrag	907'000	1'518'436.71	965'200
Finanzergebnis	565'300	1'171'144.34	712'100
Operatives Ergebnis	-1'150'500	-135'756.00	-1'180'000
Reserveveränderungen			
Einlagen in Reserven			
Entnahmen aus Reserven	400'000		400'000
Ergebnis aus Reserveveränderungen	400'000		400'000
Gesamtergebnis	-750'500	-135'756.00	-780'000

Details zur Erfolgsrechnung

	Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Total Umsatz	30'686'500	29'936'000	30'229'878.81	30'094'122.81	30'591'900	29'811'900
Gesamtergebnis	-750'500		-135'756.00		-780'000	
ALLGEMEINE VERWALTUNG	2'875'900	522'700	2'914'712.31	588'747.60	3'000'300	490'500
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-2'353'200</i>		<i>-2'325'964.71</i>		<i>-2'509'800</i>	
Bürgerversammlung, Abstimmungen und Wahlen	70'900		83'112.80		72'800	
Geschäftsprüfungskommission, Revisionsstelle	35'400		34'334.00		29'100	
Gemeinderat und Kommissionen	477'700	33'900	477'018.80	18'293.15	452'200	13'900
Schulrat und Schulkommission	20'000		22'303.05	1'200.00	40'200	
Finanz- und Steuerverwaltung	570'500	353'900	578'286.76	406'532.40	577'400	351'900
Allgemeine Verwaltung	661'200	9'300	698'286.61	60'421.00	710'600	10'500
Bauverwaltung	554'100	106'400	555'470.87	83'101.05	565'200	95'000
Informatik allgemein	320'900		295'846.99		334'000	
E-Government	37'300		37'345.60		58'700	
Verwaltungsliegenschaften	127'900	19'200	132'706.83	19'200.00	160'100	19'200
ÖFFENTLICHE ORDNUNG UND SICHERHEIT	1'713'000	1'269'200	1'690'845.07	1'376'665.88	1'604'900	1'183'600
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-443'800</i>		<i>-314'179.19</i>		<i>-421'300</i>	
Polizei	13'700		9'861.20		10'000	
Verkehrssicherheit	68'100	52'600	66'804.60	68'860.00	73'700	59'600
Allgemeines Rechtswesen	916'000	620'400	904'519.23	703'542.13	888'000	616'000
Feuerwehr [Spezialfinanzierung]	561'200	561'200	586'357.99	586'357.99	477'000	477'000
Zivilschutz, Gemeindeführungsstab	154'000	35'000	123'302.05	17'905.76	156'200	31'000
BILDUNG	12'496'500	101'900	12'720'728.47	132'038.60	12'905'500	87'900
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-12'394'600</i>		<i>-12'588'689.87</i>		<i>-12'817'600</i>	
Kindergarten	990'200		984'945.81	48.45	970'100	
Primarstufe	3'189'700	9'300	3'374'770.00	20'476.80	3'468'800	15'600
Oberstufe	2'107'500	9'800	2'233'670.83	14'364.10	2'420'800	9'100
Musikschule	310'000		302'359.90		305'000	
Schulliegenschaften	2'050'100	18'200	1'960'183.51	18'749.70	1'881'500	6'200
Tagesbetreuung	124'000	8'000	115'351.70	12'621.00	159'500	
Schulleitung und Schulverwaltung	681'400		674'817.95		696'600	
Informatik Schule	389'900		353'120.01		290'100	
Volksschule Sonstiges	1'164'600	56'600	1'206'395.00	65'778.55	1'238'600	57'000
Sonderpädagogische Massnahmen	1'489'100		1'511'878.76		1'469'500	
Übriges Bildungswesen			3'235.00		5'000	

Details zur Erfolgsrechnung

	Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
KULTUR, SPORT UND FREIZEIT	1'185'000	132'200	1'251'727.18	126'608.71	1'280'300	143'100
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-1'052'800</i>		<i>-1'125'118.47</i>		<i>-1'137'200</i>	
Museen und bildende Kunst	20'100		20'100.00		25'300	
Denkmalpflege und Heimatschutz	1'000					
Bibliotheken	153'600	40'700	149'317.52	42'928.15	159'100	41'600
Musik und Theater	24'200		27'120.00		24'400	
Kultur, übrige	451'600	40'000	455'744.56	31'945.00	481'500	40'000
Sport	153'100		155'433.35		109'700	
Freizeit	381'400	51'500	444'011.75	51'735.56	480'300	61'500
GESUNDHEIT	2'363'300	9'000	2'686'506.32	9'060.90	2'742'900	9'100
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-2'354'300</i>		<i>-2'677'445.42</i>		<i>-2'733'800</i>	
Kranken, Alters- und Pflegeheime allgemein	9'000	9'000	9'060.90	9'060.90	9'100	9'100
Stationäre Pflege (Pflegefiananzierung)	1'472'000		1'698'295.01		1'724'000	
Ambulante Krankenpflege allgemein	265'100		277'301.40		288'500	
Ambulante Pflege (Pflegefiananzierung)	514'500		597'319.11		620'000	
Rettungsdienste	6'100		6'318.80		6'100	
Alkohol- und Drogenprävention	54'000		61'497.25		51'800	
Schulgesundheitsdienst	41'700		36'100.60		42'400	
Lebensmittelkontrolle	400		613.25		500	
Gesundheitswesen, übrige	500				500	
SOZIALE SICHERHEIT	4'184'700	2'879'300	3'956'671.70	2'520'310.56	3'410'200	2'129'300
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-1'305'400</i>		<i>-1'436'361.14</i>		<i>-1'280'900</i>	
Krankenversicherungen	342'000	182'000	345'362.38	171'528.70	331'000	190'000
Leistungen an Invalide	4'700		4'660.60		4'700	
Alters- und Hinterlassenenvers. (AHV)	52'100	5'900	35'737.55	5'468.00	42'100	5'500
Leistungen an das Alter	2'700		3'700.00		2'700	
Alimentenbevorschussung und -inkasso	90'000	60'000	136'771.62	75'119.24	120'000	72'000
Jugendschutz allgemein	86'100		76'939.55		82'300	
Kinder- und Jugendheime	424'800	153'500	125'072.90	120'979.70	124'800	46'900
Leistungen an Familien allgemein	1'600		1'507.00		1'600	
Kinderkrippen und Kinderhorte	1'039'700	735'100	622'565.66	322'372.40	244'800	80'000
Elternschaftsbeiträge			10'710.00			
Sozialpädagogische Familienbegleitung	24'000		35'647.75		24'000	
Arbeitsmarktliche Projekte der Sozialhilfe	35'000		35'636.30		35'000	
Wirtschaftliche Hilfe	480'000	300'000	523'631.09	464'070.50	630'000	460'000
Asylwesen (allgemein)						
Asylsuchende	201'600	240'000	289'978.40	297'910.80	235'200	258'000
Vorläufig aufgenommene Ausländer	604'800	750'000	695'771.45	607'801.17	672'000	612'000
Flüchtlinge	40'300	60'000	60'773.61	73'808.45	53'800	70'000
Integrationsmassnahmen	134'400	240'000	290'476.80	184'987.60	214'200	150'000
Fürsorge, übrige	620'100	152'600	661'398.59	196'130.15	591'200	184'700
Hilfsaktionen im Inland	800	200	330.45	133.85	800	200

Details zur Erfolgsrechnung

	Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
VERKEHR	2'263'200	939'100	1'982'729.74	1'043'906.20	2'084'800	1'006'400
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-1'324'100</i>		<i>-938'823.54</i>		<i>-1'078'400</i>	
Kantonsstrassen, übrige	2'600		2'638.50		2'600	
Gemeindestrassen	882'200	158'200	590'685.70	163'799.35	717'900	158'200
Parkplätze	108'800	451'400	120'057.77	490'668.85	103'100	501'400
Werkhof	793'600	230'500	822'038.27	293'568.00	793'300	251'000
Regional- + Agglomerationsverkehr	409'800		379'863.75		388'200	
öffentlicher Verkehr, übriges				90.00		
Schifffahrt	46'200	99'000	43'945.00	95'780.00	45'700	95'800
Verkehrsplanung	20'000		23'500.75		34'000	
UMWELTSCHUTZ UND RAUM- ORDNUNG	2'932'600	2'446'500	2'424'583.68	1'994'368.77	2'990'800	2'255'700
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-486'100</i>		<i>-430'214.91</i>		<i>-735'100</i>	
Abwasserbeseitigung [Spezialfinanz.]	1'730'600	1'730'600	1'389'110.12	1'389'110.12	1'652'900	1'652'900
Abfallbeseitigung [Spezialfinanz.]	435'400	435'400	355'081.25	355'081.25	443'900	443'900
Gewässerverbauungen	199'100	216'200	126'781.63	154'021.75	342'300	76'600
Schutzverbauungen, übrige	63'500	2'800	87'010.90	4'069.15	68'200	36'600
Arten- und Landschaftsschutz	118'500	51'100	94'072.45	89'786.50	95'400	25'000
Luftreinhaltung und Klimaschutz					17'400	10'300
Bekämpfung Umweltverschmutzung	12'000					
Friedhof und Bestattung	145'400	500	165'467.75	2'300.00	143'100	500
Umweltschutz, übrige	5'500		8'243.51		13'400	
Raumordnung allgemein	222'600	9'900	198'816.07		214'200	9'900
VOLKSWIRTSCHAFT	270'900	55'100	257'633.73	52'739.48	256'200	45'100
<i>Nettoerfolg</i>	<i>-215'800</i>		<i>-204'894.25</i>		<i>-211'100</i>	
Strukturverbesserung	600		280.70		400	
Beiträge, Viehschauen, Tierseuchenbekämpfung	12'500		12'869.60		12'900	
Tierkörperbeseitigung	41'500	26'900	38'108.03	24'863.20	24'800	16'100
Notschlachtlokal	1'400		870.90		1'000	
Forstwirtschaft	80'800	22'700	80'746.00	22'508.32	85'300	23'400
Tourismus, kommunale Werbung	84'500		76'975.15		84'700	
Industrie, Gewerbe, Handel	7'700	1'000	7'656.95	1'110.00	5'700	1'100
Energie, übrige	41'900	4'500	40'126.40	4'257.96	41'400	4'500
FINANZEN UND STEUERN	401'400	21'581'000	343'740.61	22'249'676.11	316'000	22'461'200
<i>Nettoerfolg</i>	<i>21'179'600</i>		<i>21'905'935.50</i>		<i>22'145'200</i>	
Allgemeine Steuern	45'300	15'277'000	-15'624.46	14'871'058.90	52'300	15'470'000
Anteile an Kantonseinnahmen	3'700	1'851'000	4'640.40	2'566'013.70	4'200	2'271'000
Sondersteuern	4'500	1'688'500	3'440.28	1'777'350.96	4'700	1'781'800
Finanzausgleich 1. Stufe		2'164'600		2'164'600.00		2'239'300
Ertragsanteile, übrige, ohne Zweckverbindung	22'200	-44'400	22'201.28	44'402.56	22'200	44'400
Zinsen	165'300	19'600	164'578.42	22'196.20	150'800	20'800
Liegenschaften d. Finanzvermögens	160'400	216'700	164'470.64	789'813.69	74'600	233'900
Finanzvermögen, übrige			34.05	550.00	7'200	
Rückverteilung aus CO ₂ -Abgabe		8'000		13'690.10		
Abschluss		400'000				400'000

Kommentar zur Erfolgsrechnung 2024

Allgemeine Verwaltung

Öffentliche Anlässe

Am 14. April 2024 wurde Christof Hartmann als neuer Regierungsrat des Kantons St. Gallen gewählt. Die Wahlfeier fand Ende Mai 2024 beim Strandlokal Neptun statt.

Öffentliche Ordnung und Sicherheit

Öffentliche Sicherheit

Es wurde auch im vergangenen Jahr wetterbedingt ein ausserordentlich hoher Anteil an Parkbussen ausgestellt, was in einem Ertragsüberschuss resultiert.

Gebühren

Im vergangenen Jahr konnten im Betreuungswesen mehr Gebühren generiert werden, u.a. weil das Betreibungsamt eine Grundstückverwertung durchführte.

Zudem nahmen die Grundstückgeschäfte zu, was durch den generellen Anstieg der Erwerbspreise ebenfalls mehr Gebühren generierte.

Spezialfinanzierung Feuerwehr

Durch Mehreinnahmen bei den Feuerwehersatzabgaben und Minderausgaben in der Anschaffung fiel das Nettoergebnis der Spezialfinanzierung fiel um CHF 40'000 positiver aus als budgetiert.

Bildung

Obligatorische Schule

Aufgrund personeller Veränderungen (z.B. Mutterschaftsentschädigungen und Stellvertretungen) ergaben sich auf allen Stufen (Kindergarten, Primarstufe und Oberstufe) Mehr-/Minderaufwände.

Schulliegenschaften

Der Verzicht auf den Wettbewerb beim Vorprojekt für das Lernhaus B resultiert in einem Minderaufwand von rund CHF 12'000.

Die Duschaumsanierung in der Exi-Turnhalle ist noch nicht vollständig abgeschlossen, was sich positiv auf die Rechnung 2024 auswirkt.

Informatik Schule

Die Vergabe für Netzwerkanpassungen konnte kostengünstiger als ursprünglich geplant erfolgen.

Schulgelder

Durch die externe Beschulung eines Schülers entstanden Mehraufwände in Höhe von CHF 40'000.

Gesundheit

Stationäre Pflege / Ambulante Pflege

Aufgrund einer Zunahme der Pflegefälle sowie der Erhöhung der Restkosten für die Stationäre Pflege bzw. der Beiträge an die Spitex (Ambulante Pflege) resultiert in der Pflegefinanzierung auch im Jahr 2024 ein Mehraufwand. Diese Kostentendenzen zeigen weiterhin nach oben.

Soziale Sicherheit

Krankenversicherungen

Der Anstieg der Prämienausfälle war um über CHF 20'000 höher als vorausgesagt.

Alimentenbevorschussung und -inkasso

Die Fälle für Alimentenbevorschussung nahmen zu, es wurden knapp CHF 47'000 mehr Beiträge als budgetiert an private Haushalte ausgerichtet. Im Gegenzug konnten über CHF 15'000 zurückgefordert werden, was in einem Mehrertrag resultiert.

Kinder- und Jugendheime

Es resultiert ein Minderaufwand von fast CHF 300'000, da eine Heimunterbringung früher als erwartet beendet werden konnte.

Kinderkrippen und Kinderhorte

Die Auslagerung von KITA und HORT per 1. Mai 2024 an den Verein KITAWAS hat diverse Auswirkungen auf die Rechnung 2024, da noch mit einem "eigenen" Betrieb budgetiert wurde. Die Nettokosten entsprechen dem budgetierten Betrag.

Sozialhilfe und Asylwesen

Gegenüber dem budgetierten Betrag resultiert ein Mehraufwand von rund CHF 480'000, da die Anzahl asylsuchender Personen bzw. Flüchtlingen zunahm.

Verkehr

Strassenverkehr, Gemeindestrassen

Die geplanten Parkverbote in den Bereichen Industriestrasse, Seezdelta und Gewerbestrasse Tscherlach wurden noch nicht erlassen.

Diverse Planungs- und Projektierungsarbeiten verzögerten sich. Im baulichen Unterhalt der Strassen sind dadurch Minderaufwände entstanden.

Der betriebliche Unterhalt der Strassen liegt in diesem Jahr erneut unter dem Budget (rund CHF 16'000), was mit dem schneearmen Winter zusammenhängt.

Strassenverkehr, Parkplätze

Die Parkplatzentnahmen liegen einiges über dem budgetierten Betrag.

Werkhof

Aufgrund von zwei grösseren Schäden an Fahrzeugen wurde ein Mehraufwand für den Maschinenunterhalt durch Dritte verbucht.

Öffentlicher Verkehr

Der budgetierte Beitrag an die Betriebskosten des öffentlichen Verkehrs fiel über CHF 30'000 tiefer aus als prognostiziert.

Schifffahrt

Das budgetierte Vorprojekt für die Hafensanierung wurde verschoben, als Sofortmassnahme musste jedoch eine Kies-/Schlammabnahme erfolgen.

Umweltschutz und Raumordnung**Gemeindekläranlage**

Der Sanierungsbedarf an den Liegenschaften der ARA Walenstadt war kleiner als ursprünglich angenommen, was in einem Minderaufwand resultiert.

Abfallbeseitigung

Die Anschaffung von Unterflurcontainern (CHF 60'000 budgetiert) wurde nicht getätigt. Aufgrund dessen wurde eine geringere Anzahl an Unterflurcontainern verbaut, was sich doppelt positiv auf die Rechnung 2024 auswirkt.

Der Preisaufschlag in der Grüngutentsorgung führte zu Mehraufwänden von über CHF 10'000.

Gewässerverbauungen

Die Hochwasserschutzmassnahmen beim Berschnerbach wurden noch nicht vollständig ausgeführt. Dadurch entstand ein Minderaufwand von knapp CHF 70'000.

Für die Sperren auf Sennis sind die Beiträge von Bund und Kanton noch offen, was als Minderertrag von über CHF 60'000 zu Buche schlägt.

Schutzverbauungen, übrige

Die Unterhaltsarbeiten am Verwehungsbau Hinterrugg wurden gegenüber der Planung um ein Jahr vorverschoben. Dadurch entstanden Mehraufwände von rund CHF 26'000. Die Ausrichtung der dafür zustehenden Bundes-/Kantonsbeiträge (ca. 75 %) ist noch ausstehend.

Arten- und Landschaftsschutz

Es wurden weniger Naturtage bzw. Einsätze zur Neophytenbekämpfung als in den Vorjahren durchgeführt, wodurch Minderaufwände entstanden.

Für die Trockenmauer-Projekte aus den Jahren 2022 und 2023 leistete der Kanton Nachzahlungen in der Höhe von über CHF 50'000, woraus ein Ertragsüberschuss resultiert.

Volkswirtschaft**Energiestadt**

Der Kostenanteil der politischen Gemeinde an den Energietag fiel tiefer aus als budgetiert.

Raumplanung

Die Gewässerraumausscheidung Gloggnerris ist pending, wodurch ein Minderaufwand entstand.

Finanzen und Steuern**Steuern**

Die Forderungsverluste wurden – aufgrund von Erfahrungen und analog Vorjahren – mit einem Betrag von CHF 25'000 budgetiert. Es ging ein ausserordentlich hoher Betrag an abgeschriebenen Steuerforderungen ein. Dadurch resultierte ein Minderaufwand von über CHF 75'000.

Die Entwicklung der Einkommens- und Vermögenssteuern von natürlichen Personen war wesentlich geringer als angenommen, wodurch ein Minderertrag von über CHF 400'000 resultiert.

Die leichte Zunahme an Quellensteuerpflichtigen zeigt sich in einem Ertragsüberschuss (> CHF 165'000) bei den Quellensteuern von natürlichen Personen. Auch die Gewinn- und Kapitalsteuern von juristischen Personen (Rechnungsjahr 2023) resultierten in einem Ertragsüberschuss (> CHF 60'000).

Die Zahl der Handänderungen hat im Vergleich zu den Vorjahren wieder zugenommen. Aufgrund gewinnträchtiger Handänderungen schliessen die Grundstückgewinnsteuern mit einem Ertragsüberschuss von fast CHF 500'000. Der Gesamtbetrag liegt deutlich über den Vorjahreswerten.

Liegenschaften des Finanzvermögens

Im Oktober 2024 genehmigte der Gemeinderat Walenstadt den Kaufvertrag mit der Katholischen Kirchgemeinde Berschis. Die Entwidmung des Alten Schulhauses Berschis und der Verkauf des Grundstücks Nr. 1161 wurde nach Ablauf des fakultativen Referendums rechtsgültig.

Der erfolgswirksame Buchgewinn resultiert aufgrund der Übertragung der Liegenschaft vom Verwaltungs- ins Finanzvermögen.

Abschluss

Auf die geplante Entnahme aus der Ausgleichsreserve (CHF 400'000) wurde infolge positiverem Abschluss verzichtet.

Neue Ausgaben 2025

Art. 23 Abs. 1 lit. b Verordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (FHGV; sGS 151.53) in Verbindung mit Art. 116 Abs. 1 Gemeindegesetz (GG; sGS 151.2). Die Liste enthält alle neuen Ausgaben ab CHF 10'000. Wiederkehrende Ausgaben sind unterstrichen.

Betrag	Beschreibung
	Öffentliche Anlässe
20'000	WAGA-Teilnahme 2025
	Schulpräsidium
35'000	Erhöhung Stellenplan (20%)
	Gemeinderatskanzlei und Sekretariat
70'000	Stelle Kommunikationsverantwortliche/r (60%)
	Bauverwaltung
25'000	Digitalisierung Archiv Hochbau
	Informatik allgemein
50'700	Digitale Langzeitarchivierung, Projektbeitrag SG
	Verwaltungsliegenschaft
15'000	Erneuerung Anzeigetafeln und Sonnerie
18'000	Revision/Ersatz defekter Storen
	Feuerwehr [Spezialfinanzierung]
15'000	Fahrertrainings
15'000	Anschaffung von Defibrillatoren
	Schulliegenschaften
10'000	Umrüstung Eingangstüren Hort/Kindergarten auf Salto-Schliesssystem
11'700	Erweiterung Salto-Schliesssystem TH Camilun
14'800	Anschaffung Schülertische und Stühle
18'000	Rasengittermatten, Aussenanlage Kindergarten
22'000	Erneuerung Alarmierung Schulanlage Walenstadt
22'000	Reparatur Eingangstüren Exi (inkl. Umrüstung auf Salto-Schliesssystem)
25'000	Ersatz/Erweiterung Umzäunung Allwetterspielplatz Obststadt
26'000	Ersatz Aufsitzrasenmäher Schulhaus Camilun
	Schulleitung
30'000	Erhöhung Stellenplan (20%)
	Informatik Schule
45'000	Beschaffung IT-Infrastruktur, 5. Klasse (60 SuS)
	Halle am See
12'000	Neuinstallation Elektroverteilkasten Halle 2 und 3
	Freizeit
10'000	Anschaffung Abfallbehälter Liegewiese Seemüli
10'000	Material für Platzgestaltung bei Sitzbänken
12'000	Anschaffung von vier Sitzbänken
12'000	Terrain-Abschluss, Einmündung Schmitzenbach
14'500	Absturzsicherung Treppenabgang Trockenplätze
15'000	Befestigung Gehweg Hafen-WC Seemülistrasse
15'200	Ersatz Eingangstüren WC-Anlage Seemüli
27'000	Bewässerungsanlage Liegewiese beim Hafen

	Gemeindestrassen
10'000	Beitrag an Sanierung Unterwaldstrasse
20'000	Planung/Auflageverfahren Ruggstrasse
20'000	Planung/Auflage Trottoir Waffenplatzstrasse
22'000	Platzrietstrasse, Umfahrung/Parkplatz-Konzept
30'000	Seestrasse/Löwenplatz, Vorprojekt
100'000	Kirchstrasse Berschis, Sanierung
	Werkhof
10'000	Absturzsicherung auf Grüngut-Muldenplatz
12'000	Kauf Occasions-Schneefräse für Traktor
35'000	Anschaffung Fahrzeug für Werkdienst
200'000	Ersatz Kehrmaschine (Lieferung im Jahr 2026)
	Verkehrsplanung
34'000	Verkehrskonzept Tempo 30
	Abwasserbeseitigung [Spezialfinanzierung]
25'000	Vorprojekt Kleinkläranlage Lüsis
70'000	Instandstellung Pumpstationen Riet und Sonnental
220'000	Kanalisationen, Leitungssanierungen (Walenstadtberg, Berschis, Spital, Seez)
	Abfallbeseitigung [Spezialfinanzierung]
150'000	Erstellung/Anschaffung zehn Unterflurcontainer
	Gewässerverbauungen
54'000	Entleerung von drei Geschiebesammlern
60'000	Umsetzung Hochwasserschutz Berschnerbach
130'000	Sanierung Wildbachsperre im Berschnerbach
	Schutzverbauungen, übrige
23'000	Lawinenverbauung, Lärchenbretter für Etappe 4
	Arten- und Landschaftsschutz
25'000	Initialkosten für Landschaftsaufwertungen
	Raumordnung allgemein
50'000	Revision Schutzverordnung Natur, Mitwirkung
	Energie, Gewerbe, Handel
15'000	Vorbereitungsarbeiten für Re-Audit 2026
	Allgemein
25'000	Personal, individuelle Lohnanpassungen für 2025 (zuzüglich Sozialleistungen)
	Investitionsrechnung
300'000	Ersatz Feuerwehr-Hubrettungsbühne Flums-Quarten-Walenstadt (Netto-Anteil)
652'000	Linth-Escher Schulhaus, Anbau Lift
370'000	Töbeliweg, Sanierung und Ausbau
1'005'000	Lindenstrasse, Sanierung und Neugestaltung (vgl. Gutachten und Antrag S. 46 und 47)

Gerne stellen wir Ihnen bei Bedarf eine detaillierte Auflistung der neuen Ausgaben 2025 zu. Bitte wenden Sie sich an die Abteilung Finanzen (Tel. Nr. 058 228 38 25).

Kommentar zum Budget 2025

Allgemeine Verwaltung

Exekutive und Legislative

Gestützt auf das Gutachten und den Antrag zur Einführung einer Budgetversammlung ab Herbst 2025 wurden zwei Bürgerversammlungen budgetiert (je eine für Rechnung und Budget).

Für die diesjährige WAGA wurde wiederum ein Beitrag in Höhe von CHF 20'000 budgetiert.

Seit der Einführung der Geschäftsleitung Schule vor vier Jahren konnten diverse Erfahrungen gesammelt werden. Der Wegfall eines fixen Pensums im Schulpräsidium war nicht ideal. Da der Schulpräsident als Bindeglied zwischen Schule und Verwaltung agiert, wird dessen regelmässige Anwesenheit begrüsst.

Allgemeine Dienste

Dem Gemeinderat ist eine aktive Information der Bevölkerung ein grosses Anliegen. Die Kommunikation soll professionalisiert werden, weshalb die Neuschaffung einer 60%-Stelle für eine kommunikationsverantwortliche Person geplant ist.

Informatik

Die Umstellung "Workplace 2025+" ist erfolgt. Neu benötigt jede/r Mitarbeiter/in mit einem PC-Zugang eine Lizenz bei Microsoft, wodurch die Verträge teurer werden.

Öffentliche Ordnung + Sicherheit, Verteidigung

Betreibungsamt

Aufgrund der sich abzeichnenden Vakanz in den Abteilungen Einwohnerdienste und Betreibungen wurden weniger (Gebühren-)Erträge budgetiert.

Bildung

Mittagstisch

Die schulergänzende Familienbetreuung ist seit 1. August 2024 gesetzlich vorgeschrieben. Aufgrund dessen bietet der Schulträger diese ab 2025 ganzjährig an.

Schulleitung

Die Erfahrungen in den letzten Jahren ergaben, dass es den Schulleitenden nicht möglich ist, sämtliche ihnen dazumal übertragenen Arbeiten im vorgesehenen Pensum zu verrichten. Deshalb ist vorgesehen, die Stellenprozente um 20 % zu erhöhen.

Bildung, übrige

Im Raum südlich des Bahnhofs Sargans soll sich ein regionaler Campus für weiterführende Schulen entwickeln. Das Projekt hat zentrale Bedeutung für die zukünftige Attraktivität und Entwicklung der Region. Für die Unterstützung des Bildungscampus Sarganserland wurde ein Beitrag von CHF 5'000 budgetiert.

Kultur, Sport und Freizeit

Halle am See

Seit der Inbetriebnahme der neu erstellten Halle sind einige Jahre vergangen, weshalb erstmals erhöhte Unterhaltskosten budgetiert werden.

Ausserdem ist vorgesehen in den Hallen 2 + 3 Elektroanschlüsse für Anlässe zu installieren.

Parkanlagen und Wanderwege

Aufgrund der im vergangenen Jahr fertiggestellten Erweiterung des Strandlokals Neptun erfolgt im laufenden Jahr erstmals eine Abschreibung.

Verkehr

Strassen, Brücken und Plätze

Für allgemeinen Planungs- und Ingenieurarbeiten bei der Kronenbrücke, der Seestrasse und dem Löwenplatz sowie der Ruggstrasse und der Waffenplatz-/Kasernenstrasse wurden diverse Beiträge budgetiert.

Umweltschutz und Raumordnung

Regionale Abwasserreinigungsanlage

Seit 1. Januar 2024 gehört die ARA Walenstadt zum Zweckverband ARA Seeztal der Gemeinden Mels, Flums, Quarten und Walenstadt. Hierfür wurden erneut Betriebskostenanteile in der Höhe von 40 % des Gesamtbudgets budgetiert (Annahme).

Kleinkläranlage Lüsis

Auf die Realisierung einer Abwasserleitung wird verzichtet, weshalb aktuell eine Kleinkläranlage auf dem Lüsis geprüft wird.

Gewässerverbauungen

Die Sperre "Chol" (Berschnerbach) ist defekt und muss saniert werden.

Volkswirtschaft

Beflagung im Städtli

Für die geplante Beflagung im Städtli wird erneut ein Betrag von CHF 12'000 ins Budget eingestellt.

Investitionsrechnung 2024 / 2025

Sachgruppengliederung

	Budget 2024	Rechnung 2024	Budget 2025
Investitionsausgaben			
Sachanlagen	2'322'800	1'839'905.11	4'379'300
Total Investitionsausgaben	2'322'800	1'839'905.11	4'379'300
Investitionseinnahmen			
Übertragung von Sachanlagen ins Finanzvermögen			
Investitionsbeiträge für eigene Rechnung	-300'000	-448'327.83	-510'000
Total Investitionseinnahmen	-300'000	-448'327.83	-510'000
Total Nettoinvestitionen	2'022'800	1'391'577.28	3'869'300

Details zur Investitionsrechnung

	Budget 2024		Rechnung 2024		Budget 2025	
	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
Total Umsatz	2'322'800	300'000	1'839'905.11	448'327.83	4'379'300	510'000
Gesamtergebnis / Nettoinvestitionen		2'022'800		1'391'577.28		3'869'300
ÖFFENTLICHE ORDNUNG / SICHERHEIT					350'000	210'000
<i>Nettoinvestition</i>						140'000
Beschaffung Regionale Autodrehleiter ^[NEU]					350'000	210'000
BILDUNG					1'652'000	
<i>Nettoinvestition</i>						1'652'000
Obstadtschulhaus, Umbau "Lernhaus B"					1'000'000	
Linth-Escher-Schulhaus, Lift-Anbau ^[NEU]					652'000	
KULTUR, SPORT UND FREIZEIT	376'200		419'066.13			
<i>Nettoinvestition</i>		376'200		419'066.13		
SIGWA, Erweiterung Neptun	376'200		419'066.13			
VERKEHR	1'616'600		980'801.40		2'377'300	
<i>Nettoinvestition</i>		1'616'600		980'801.40		2'377'300
Dorfhaldenstrasse, Sanierung & Ausbau			47'293.15			
Widenbachstrasse, Sanierung & Ausbau	351'800		376'292.35			
Alte Dorfgasse, Sanierung & Entwässerung	297'000		159'704.25		137'300	
Allmendstrasse, Sanierung & Ausbau	357'800		397'511.65			
Bergstrasse, Teilstück Tal - Alte Post	610'000				1'200'000	
Lindenstrasse, Sanierung & Gestaltung ^[NEU]					670'000	
Töbeliweg, Sanierung ^[NEU]					370'000	
UMWELTSCHUTZ UND RAUMORDNUNG	330'000	300'000	440'037.58	448'327.83		300'000
<i>Nettoinvestition</i>		30'000		-8'290.25		-300'000
Kanalisation Stoss	330'000		440'037.58			
ARA-Anschlussbeiträge		300'000		448'327.83		300'000
Quellabteilung Lüsistrasse/Sonnenberg						

Kommentar zur Investitionsrechnung 2025

Feuerwehr

Regionales Hubrettungsfahrzeug

Im Budget 2025 ist für den Ersatz der Hubrettungsbühne ein Kostenanteil von CHF 350'000 vorgesehen. Dieses wird zusammen mit den Gemeinden Flums und Quarten angeschafft (Lieferung im Jahr 2026).

Schulliegenschaften

Obstadtschulhaus, Umbau Lernhaus B

Anlässlich der Abstimmung vom 24. November 2024 sprachen sich die Stimmbürger/innen für einen Umbau des Lernhaus B aus. Der bewilligte Kredit beläuft sich auf CHF 2'750'000, der Baustart ist ca. im Herbst 2025 vorgesehen, weshalb ein Teil des Kredites in der Investitionsrechnung berücksichtigt ist.

Linth-Escher Schulhaus, Anbau Lift

Für den Anbau eines Lifts wurde ein Vorprojekt ausgearbeitet. Der Betrag für die Realisierung ist in der Investitionsrechnung 2025 vorgesehen.

Verkehr

Bergstrasse, Teilstück Tal – alte Post

Für die Sanierung der Bergstrasse, Abschnitt "Tal bis alte Post", wurde der Kredit anlässlich der Bürgerversammlung 2024 erteilt. Der Baustart ist im laufenden Jahr vorgesehen.

Sanierung Lindenstrasse

Die Lindenstrasse ist in die Jahre gekommen und im Laufe der Zeit wurden viele Reparaturen und Sanierungen innerhalb der Strasse durchgeführt.

Die Kosten für die Sanierung der Lindenstrasse belaufen sich auf CHF 1'005'000. Der Kredit wird der Bürgerversammlung 2025 mittels Gutachten und Antrag (siehe Seiten 46 und 47) vorgelegt.

Sanierung Töbeliweg

Im Zusammenhang mit der Erneuerung der Werkleitungen ist vorgesehen, den Töbeliweg zu sanieren.

Abgerechnete Investitionskredite

		Kredit-erteilung	Netto-Investition	Abweichung
SIGWA, Erweiterung Strandlokal Neptun		506'000	548'948.48	42'948.48
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	506'000	548'948.48	42'948.48
BV 14.04.2023	Investitionseinnahmen			
Dorfhaldenstrasse, Sanierung & Ausbau		1'207'000	1'536'985.65	329'985.65
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	1'207'000	1'536'985.65	329'985.65
UA 19.04.2020	Investitionseinnahmen			
Allmendstrasse, Sanierung & Ausbau		685'000	724'723.85	39'723.85
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	685'000	724'723.85	39'723.85
UA 11.04.2021	Investitionseinnahmen			
Kanalisation Stoss, Leitungsumlegung		330'000	440'037.58	110'037.58
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	330'000	440'037.58	110'037.58
BV 03.04.2024	Investitionseinnahmen			
Total aller abgeschlossenen Investitionen		2'728'000	3'250'695.56	522'695.56

Neue Investitionskredite

	Investitions-Ausgaben	Investitions-Einnahmen	Netto-Investition
Regionales Hubrettungsfahrzeug, Beschaffung Autodrehleiter	1'000'000	700'000	300'000
Schulhaus Linth-Escher, Lift-Anbau	652'000		652'000
Lindenstrasse, Sanierung und Neugestaltung	1'005'000		1'005'000
Töbeliweg, Sanierung	370'000		370'000
Total aller neuen Investitionskredite	3'027'000	700'000	2'327'000

Offene Investitionskredite

		Gesamt- kredit	Objektstand per 01.01.	Zunahme Abnahme	Objektstand per 31.12.	Verfügbarer Restkredit
Obstadtschulhaus, Umbau Lernhaus B		2'750'000				2'750'000
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	2'750'000				2'750'000
UA 24.11.2024	Investitionseinnahmen					
Widenbachstrasse, Sanierung & Ausbau		360'000	8'201	376'292	384'493	
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	360'000	8'201	376'292	384'493	
BV 05.04.2019	Investitionseinnahmen					
Alte Dorfgasse, Sanierung & Ausbau		550'000	252'960	159'704	412'664	137'336
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	550'000	252'960	159'704	412'664	137'336
BV 05.04.2019	Investitionseinnahmen					
Bergstrasse, Ausbau Teilstück Tal – Alte Post		1'830'000				1'830'000
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	1'830'000				1'830'000
BV 03.04.2024	Investitionseinnahmen					
Quellenabteilung Lüsisstrasse / Sonnenberg		561'000				561'000
Kreditbeschluss	Investitionsausgaben	561'000				561'000
UA 19.04.2020	Investitionseinnahmen					

Bilanz

	Bilanz per 01.01.2024	Bilanz per 31.12.2024
Finanzvermögen	10'532'248.44	10'839'280.05
Flüssige Mittel	1'033'648.86	764'527.65
Forderungen	4'896'302.98	4'835'782.44
Aktive Rechnungsabgrenzungen	57'396.60	113'519.96
Finanzanlagen	4'900.00	5'450.00
Sachanlagen	4'540'000.00	5'120'000.00
Verwaltungsvermögen	29'304'785.20	29'967'467.26
Sachanlagen	26'304'785.20	26'967'467.26
Beteiligungen, Grundkapitalien	3'000'000.00	3'000'000.00
Investitionsbeiträge		
Total Aktiven	39'837'033.64	40'806'747.31
Fremdkapital	26'498'673.45	27'423'015.45
Laufende Verbindlichkeiten	6'821'432.11	7'086'349.13
Kurzfristige Verbindlichkeiten	3'000'000.00	
Steuerbezug		
Passive Rechnungsabgrenzungen	65'211.79	903'074.75
Kurzfristige Rückstellungen	141'270.00	681'180.49
Langfristige Finanzverbindlichkeiten	15'393'759.55	17'675'411.08
Verbindlichkeiten gegenüber Fonds im Fremdkapital	1'077'000.00	1'077'000.00
Eigenkapital	13'338'360.19	13'383'731.86
Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	707'786.14	888'913.81
Fonds im Eigenkapital	43'500.00	43'500.00
Reserven	1'400'000.00	1'400'000.00
Bilanzüberschuss / Bilanzfehlbetrag	11'187'074.05	11'051'318.05
<i>Davon Jahresgewinn</i>	<i>34'678.50</i>	<i>-135'756.00</i>
<i>Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre</i>	<i>11'152'395.55</i>	<i>11'187'074.05</i>
Total Passiven	39'837'033.64	40'806'747.31

Eigenkapitalnachweis

Der Eigenkapitalnachweis zeigt die Ursachen der Veränderung des Eigenkapitals auf.

	Bestand 01.01.2024	Zunahme	Abnahme	Bestand 31.12.2024
Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	707'786.14	235'540.57	54'412.90	888'913.81
Spezialfinanzierungen im EK / Feuerschutz	1'187'355.47	196'092.15		1'383'447.62
Spezialfinanzierungen im EK / Abwasser	-754'463.15		54'412.90	-808'876.05
Spezialfinanzierungen im EK / Abfallentsorgung	274'893.82	39'448.42		314'342.24
Fonds im Eigenkapital	43'500.00			43'500.00
Parkplatzbeschaffungsreserve				
Spielplatzersatzabgaben	43'500.00			43'500.00
Ausgleichsreserve	1'400'000.00			1'400'000.00
Jahresergebnis	34'678.50		170'434.50	-135'756.00
Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	11'152'395.55	34'678.50		11'187'074.05
Total Eigenkapital	13'338'360.19	270'219.07	224'847.40	13'383'731.86

Geldflussrechnung

	Rechnung 2024
Jahresergebnis	-135'756.00
Abschreibungen	1'177'223.05
Nicht liquiditätswirksame Aufwände und Erträge	1'079'989.02
Geldfluss aus betrieblicher Tätigkeit (- = Abfluss)	2'121'456.07
Investitionsausgaben	-1'839'905.11
Investitionseinnahmen	448'327.83
Geldfluss aus Investitionstätigkeit (- = Fehlbetrag)	-1'391'577.28
+ Zunahme / Abnahme Finanzverbindlichkeiten	-999'000.00
- Zunahme / Abnahme Anlagen des Finanzvermögens	
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit (- = Abfluss)	-999'000.00
Veränderung Flüssige Mittel (- = Abfluss)	-269'121.21
Bestand Flüssige Mittel 01.01.2024	1'033'648.86
Bestand Flüssige Mittel 31.12.2024	764'527.65
Veränderung Flüssige Mittel	-269'121.21

Steuerplan

Gemeindesteuern	Budget 2024	Rechnung 2024	Budget 2025
Einfache Steuer	13'400'000	13'028'528.46	13'570'000
Steuerfuss	110%	110%	110%
Ertrag aus Laufenden Steuern	14'740'000	14'331'381.31	14'927'000
Nachzahlungen aus Vorjahren	500'000	497'180.22	500'000
Total Gemeindesteuern	15'240'000	14'828'561.53	15'427'000

Anteile an Kantonseinnahmen

Quellensteuern	510'000	675'551.15	650'000
Gewinn-/Kapitalsteuern	690'000	750'771.00	820'000
Grundstückgewinnsteuern	650'000	1'138'793.40	800'000
Total Anteile an Kantonseinnahmen	1'850'000	2'565'115.55	2'270'000

Sondersteuern

Grundsteuern	1'260'000	1'280'269.07	1'313'000
Handänderungssteuern	380'000	448'361.89	420'000
Hundesteuern	48'500	48'720.00	48'800
Total Sondersteuern	1'688'500	1'777'350.96	1'781'800
Total Fiskalertrag	18'778'500	19'171'028.04	19'478'800

Interkommunaler Finanzausgleich

Ressourcenausgleichsbeitrag	1'884'900	1'884'900.00	1'987'000
Sonderlastenausgleich Weite			
Sonderlastenausgleich Schule	242'900	242'900.00	252'300
Sonderlastenausgleich Soziodemographisch	36'800	36'800.00	
Total Finanzausgleichsbeiträge	2'164'600	2'164'600.00	2'239'300

Rückstellungsspiegel

Der Rückstellungsspiegel ist eine Aufstellung aller Rückstellungen für Aufwände der Gemeinde.

	Bestand 01.01.2024	Zunahme	Abnahme	Bestand 31.12.2024
Kurzfristige Rückstellungen	141'270.00	539'910.49		681'180.49
Ferien, Überzeit, Gleitzeitguthaben Mehrleistungen des Personals sowie nicht bezogene Ferienguthaben.	141'270.00	41'052.00		182'322.00
Steuerfussreduktion 2024 von 115% auf 110% Der Gemeindesteuerfuss für das Jahr 2024 ist nach der provisorischen Rechnungsstellung beschlossen worden.		498'858.49		498'858.49
Langfristige Rückstellungen				
keine				
Total Rückstellungen	141'270.00	539'910.49		681'180.49

Beteiligungsspiegel

Im Beteiligungsspiegel werden wesentliche Beteiligungen aufgeführt. Wesentlich ist eine Beteiligung dann, wenn:

- eine grössere kapitalmässige Beteiligung vorliegt;
- höhere Betriebsbeiträge geleistet werden oder
- die Gemeinde einen massgeblichen Einfluss auf die Steuerung hat.

Name	RivaCare AG
Rechtsform	Aktiengesellschaft
Tätigkeit, erfüllte öffentliche Aufgaben	Leistungserbringung im Bereich Wohnen, Beratung, Pflege und Betreuung betagter und/oder pflegebedürftiger Menschen und ihren Angehörigen.
Anteil der Gemeinde Walenstadt	Die Gemeinde Walenstadt ist Alleinaktionärin
Buchwert	CHF 3'000'000.00
Wesentliche weitere Miteigentümer der Organisation	Keine
Eigene Untergesellschaften	Keine
Zahlungsströme im Berichtsjahr	Selbsttragend
Gesamtaufwand für die Leistungserbringung	Selbsttragend
Aussagen zu den spezifischen Risiken	Keine

Weitere Beteiligungen ohne massgebende Beeinflussung kapitalmässig oder organisatorisch und ohne wesentliches Risiko (mit Angabe der rechnungsführenden Institution)

Regionales Zivilstandsamt, Gde. Vilters-Wangs	Regionaler Informatikdienst (idsi), Gde. Mels
Regionales Drehleiterkonzept, Gde. Walenstadt	Regionale Zivilschutzorganisation (RZSO), Gde. Mels
Regionaler Führungsstab Walensee (RFSW), Gde. Walenstadt	Logopädische Vereinigung Sarganserland, Gde. Mels
Schulpsychologischer Dienst (SPD)	Musikschule Sarganserland (MSS)
Verein Südkultur, Amt für Kultur SG	Spitexverein Sarganserland
Mütter-/Väterberatung Sarganserland, Gde. Vilters-Wangs	Seerettungsdienst oberer Walensee, Gde. Quarten
Soziale Dienste Sarganserland, Gde. Sargans	Kindes- und Erwachsenenschutz (KES), Gde. Sargans
Verein PrimaJob, Gde. Buchs	Kinder- und Jugendhilfe SG, Kanton St.Gallen
Schulsozialarbeit, Gde. Sargans	Zweckverband ARA Seez, Gde. Flums
Verein für Abfallentsorgung (VfA), Buchs	Region Sarganserland-Werdenberg (RSW)
Regionale Notschlachtstelle, Gde. Mels	Regionale Tierkörpersammelstelle, Gde. Walenstadt

Gewährleistungsspiegel

Im Gewährleistungsspiegel werden aufgeführt:

- die Eventualverbindlichkeiten, insbesondere diejenigen, bei denen die Gemeinde zugunsten Dritter eine Verpflichtung eingeht wie Bürgschaften, Garantieverpflichtungen oder Defizitgarantien;
- weitere Tatbestände mit Eventualcharakter, wenn sie noch nicht als Rückstellung verbucht wurden.

Per Bilanzstichtag sind keine Gewährleistungsverpflichtungen verbucht worden.

Anlagespiegel

Finanzvermögen

	Anschaffungskosten			Kumulierte Wertberichtigungen			Buchwert Stand per 31.12.2024	
	Stand per 01.01.2024	Zugänge Abgänge	Stand per 31.12.2024	Stand per 01.01.2024	Wert- berichtigung	Zugänge Abgänge		Stand per 31.12.2024
Finanzanlagen	900.00		900.00	4'000.00	550.00		4'550.00	5'450.00
Aktien und Anteil- scheine	900.00		900.00	4'000.00	550.00		4'550.00	5'450.00
Sachanlagen FV	4'268'415.60		4'268'415.60	271'584.40	580'000.00		851'584.40	5'120'000.00
Grundstücke	617'400.00		617'400.00	119'600.00			119'600.00	737'000.00
Finanzvermögen								
Gebäude Finanz- vermögen	3'651'015.60		3'651'015.60	151'984.40	580'000.00		731'984.40	4'383'000.00
Total	4'269'315.60		4'269'315.60	275'584.40	580'550.00		856'134.40	5'125'450.00

Verwaltungsvermögen

	Anschaffungskosten			Kumulierte Wertberichtigungen			Buchwert Stand per 31.12.2024	
	Stand per 01.01.2024	Zugänge Abgänge	Stand per 31.12.2024	Stand per 01.01.2024	Wert- berichtigung	Zugänge Abgänge		Stand per 31.12.2024
Sachanlagen VV	29'710'186.14	1'839'905.11	31'550'091.25	-3'405'400.94	-1'177'223.05	-0.00	-4'582'623.99	26'967'467.26
Strassen, Ver- kehrswege	3'748'359.80	2'261'709.50	6'010'069.30	-435'259.80	-165'985.65	-49'700.00	-650'945.45	5'359'123.85
Übrige Tiefbauten	4'656'665.91	440'037.58	5'096'703.49	-907'365.91	-206'300.00		-1'113'665.91	3'983'037.58
Hochbauten	18'767'547.33	548'948.48	19'316'495.81	-1'848'409.93	-771'937.40		-2'620'347.33	16'696'148.48
Mobilien	329'665.30		329'665.30	-164'665.30	-33'000.00		-197'665.30	132'000.00
Anlagen im Bau	2'207'947.80	-1'410'790.45	797'157.35	-49'700.00		49'700.00	-0.00	797'157.35
Beteiligungen, Grundkapitalien	3'000'000.00		3'000'000.00					3'000'000.00
Total	32'710'186.14	1'839'905.11	34'550'091.25	-3'405'400.94	-1'177'223.05	-0.00	-4'582'623.99	29'967'467.26

Passivierte Anschlussbeiträge

	Erhaltene Anschlussbeiträge			Aufgelöste Anschlussbeiträge			Buchwert Stand per 31.12.2024	
	Stand per 01.01.2024	Zugänge Abgänge	Stand per 31.12.2024	Stand per 01.01.2024	Planmässige Auflösungen	Abgänge		Stand per 31.12.2024
ARA- Anschlussbeiträge	1'666'763.60	448'327.83	2'115'091.43	-273'004.05	-166'676.30		-439'680.35	1'675'411.08
Anschlussbeiträge 2019	393'087.75		393'087.75	-157'235.10	-39'308.75		-196'543.85	196'543.90
Anschlussbeiträge 2020	207'801.65		207'801.65	-62'340.45	-20'780.15		-83'120.60	124'681.05
Anschlussbeiträge 2021	242'680.65		242'680.65	-48'536.10	-24'268.05		-72'804.15	169'876.50
Anschlussbeiträge 2022	48'924.09		48'924.09	-4'892.40	-4'892.40		-9'784.80	39'139.29
Anschlussbeiträge 2023	774'269.46		774'269.46		-77'426.95		-77'426.95	696'842.51
Anschlussbeiträge 2024		448'327.83	448'327.83					448'327.83

Finanzkennzahlen 2024

		Richtwerte	
Nettoverschuldungsquotient Der Nettoverschuldungsquotient gibt an, welcher Anteil des Fiskalertrags, bzw. wie viele Jahrestanzen erforderlich wären, um die Nettoschulden abzutragen.	92%	< 100 % 100 – 150 % > 150 %	gut genügend schlecht
Selbstfinanzierungsgrad Der Selbstfinanzierungsgrad zeigt an, in welchem Ausmass Neuinvestitionen durch selbsterwirtschaftete Mittel finanziert werden können. Ein Selbstfinanzierungsgrad unter 100% führt zu einer Nettoverschuldung.	76%	über 100 % 80 - 100 % 50 - 80 % <50 %	ideal genügend problematisch ungenügend
Zinsenbelastungsanteil Der Zinsenbelastungsanteil sagt aus, welcher Anteil des laufenden Ertrags durch den Zinsaufwand gebunden ist.	0%	0 - 4 % 4 - 9 % 9 %	gut genügend schlecht
Nettoschuld pro Einwohner Die Nettoschuld pro Einwohner wird als Gradmesser für die Verschuldung verwendet. Ein negativer Wert entspricht einem Nettovermögen pro Einwohner.	2'551	< 0 CHF 1 – 1000 CHF 1001 – 2500 CHF 2501 – 5000 CHF > 5000 CHF	Nettovermögen geringe Verschuldung mittlere Verschuldung hohe Verschuldung sehr hohe Verschuldung
Bruttoverschuldungsanteil Der Bruttoverschuldungsanteil zeigt an, wie viele Prozent vom Finanzertrag benötigt werden, um die Bruttoschulden abzutragen. Er ist eine Grössere zur Beurteilung der Verschuldungssituation bzw. der Frage, ob die Verschuldungssituation in einem angemessenen Verhältnis zu den erwirtschafteten Erträgen steht.	78%	< 50 % 50 - 100 % 100 - 150 % 150 - 200 % > 200%	sehr gut gut mittel schlecht kritisch
Investitionsanteil Der Investitionsanteil zeigt die Intensität der Investitionstätigkeit. Die Bruttoinvestitionen eines Jahres werden dabei an den Gesamtausgaben gemessen.	6%	< 10 % 10 – 20 % 20 – 30 % > 30 %	schwache Investitionstätigkeit mittlere Investitionstätigkeit starke Investitionstätigkeit sehr starke Investitionstätigkeit
Kapitaldienstanteil Der Kapitaldienstanteil gibt Auskunft darüber, wie stark der laufende Ertrag durch den Zinsendienst und die Abschreibungen belastet ist. Die Kennzahl ist die Messgrösse für die Belastung des Haushaltes durch Kapitalkosten.	4%	< 5 % 5 - 15 % > 15 %	geringe Belastung tragbare Belastung hohe Belastung
Selbstfinanzierungsanteil Der Selbstfinanzierungsanteil gibt an, welcher Anteil des Ertrags zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet wird. Er charakterisiert die Finanzkraft und den finanziellen Spielraum einer Gemeinde.	4%	> 20 % 10 - 20 % < 10 %	gut mittel schlecht

Veröffentlichung der Besoldung von Behördemitgliedern gem. Art. 123b Gemeindegesetz – Jahr 2024

Behörde	Name	Funktion	Pensum in %	Bruttoentschädigung für Be- hörden-tätigkeit	Spesenvergü- tung für Be- hörden-tätigkeit	zus. Entschä- digung	total jährliche Entschädi- gung
a)		a)	b)	c)	d)	e)	
Rat	Umberg Angelo	Präsident	100	214'057	12'000	1'000	227'057
Rat	Fichtner René	Mitglied		34'582		1'200	35'782
Rat	Giger Daniel	Mitglied		30'261		4'775	35'036
Rat	Schnider Thomas	Mitglied		2'715		15'970	18'685
Rat	Walser Beat	Mitglied		26'342			26'342
GPK	Albrecht Flavia	Präsidentin		6'000			6'000
GPK	Gubser Claudia	Mitglied		5'000			5'000
GPK	Linder Nadja	Mitglied		5'000			5'000
GPK	Müller Jürg	Mitglied		5'000			5'000
GPK	Rupf Patrik	Mitglied		5'000			5'000
Rat				307'957	12'000	22'945	342'902
GPK				26'000			26'000

- a) Betroffen von der Veröffentlichung der Besoldung sind die von der Bürgerschaft gewählten Behördemitglieder.
- b) Nur bei Anstellung im Monatslohn zu erwähnen.
- c) Massgebend ist der Bruttolohn, welcher im Lohnausweis unter Ziff. 8 "Bruttolohn total" ausgewiesen wird.
- d) Diese Angabe bezieht sich auf Ziff. 13 "Spesenvergütungen" des Lohnausweises und enthält nebst effektiven Spesen auch Pauschalspesen sowie Beiträge an die Weiterbildung.
- e) Entschädigungen über CHF 500, die ein Behördemitglied für seine Tätigkeit in Organen juristischer Personen des öffentlichen oder privaten Rechts erhält, in die es von der Gemeinde direkt oder indirekt abgeordnet wurde, sofern die Entschädigung dem Behördemitglied und nicht der Gemeinde zufließt. Entschädigungen, welche bereits im Bruttolohn des Lohnausweises berücksichtigt sind, müssen nicht erwähnt werden. Zusätzlich werden hier gratis abgegebene Halbtaxabonnemente der Schweizerischen Bundesbahnen (SBB) oder Reka-Check-Vergünstigungen bis CHF 600 jährlich ausgewiesen.

Bericht und Antrag der Geschäftsprüfungskommission an die Stimmberechtigten der Politischen Gemeinde Walenstadt (Abstimmung vom 4. April 2025)

Bericht der Geschäftsprüfungskommission zur Jahresrechnung 2024

An die Bürgerversammlung der Politischen Gemeinde Walenstadt

Als Geschäftsprüfungskommission haben wir die Jahresrechnung der Politischen Gemeinde Walenstadt, bestehend aus Berichterstattung, Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang sowie die Amtsführung für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Rechnungsjahr und das Budget 2025 geprüft.

Verantwortung des Gemeinderates

Der Gemeinderat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung und des Budgets und die Amtsführung in Übereinstimmung mit den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung der Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Gemeinderat für die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung der Geschäftsprüfungskommission

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung und das Budgets sowie die Amtsführung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften vorgenommen. Die Prüfung haben wir so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist. Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entsprechen die Jahresrechnung und die Amtsführung für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Rechnungsjahr sowie das Budget 2025 den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die Anforderungen an die Befähigung gemäss Art. 56 GG erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbare Sachverhalte vorliegen.
Aufgrund unserer Prüfungstätigkeit stellen wir folgende Anträge:

- 1. Die Jahresrechnung 2024 der Politischen Gemeinde Walenstadt sei zu genehmigen.**
- 2. Die Anträge des Rates über Budget und Steuerfuss für das Rechnungsjahr 2025 seien zu genehmigen.**

Walenstadt, 21. Februar 2025

Die Geschäftsprüfungskommission



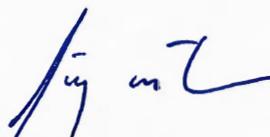
Nadja Linder, Präsidentin



Sandra Schelbert, Schreiberin



Claudia Gubser, Mitglied



Jürg Müller, Mitglied



Marco Berweger Mitglied

Gutachten und Antrag des Gemeinderates

Einführung einer Budgetgemeinde im Herbst

(III. Nachtrag der Gemeindeordnung)

Geschätzte Mitbürgerinnen und Mitbürger

Mit der Einführung der Einheitsgemeinde haben die Stimmbürger/innen an der Bürgerversammlung vom 16. November 2007 eine neue Gemeindeordnung beschlossen. Mit dieser wurde u.a. auch die Durchführung von zwei Bürgerversammlungen neu geregelt und genehmigt. Auf den 1. Januar 2010 wurde vom Kanton das revidierte Gemeindegesetz in Kraft gesetzt. Anlässlich der Sitzung vom 24. Februar 2011 beschloss der Gemeinderat, zukünftig wieder eine Bürgerversammlung über Jahresrechnung, Voranschlag und Steuerfuss im Frühjahr abzuhalten. Dieser Antrag, welcher z.Hd. der Bürgerversammlung vom 8. April 2011 gestellt wurde, hiess die Stimmbürgerschaft gut.

Der Gemeinderat befindet aktuell innert kürzester Zeit über diverse wichtige Themen. Die Einführung einer Budgetversammlung würde für Abschluss, Budget und die Erstellung der Broschüren sowie der Finanzplanung mehr Zeit generieren. Getrennte Bürgerversammlungen für Rechnung und Voranschlag sind finanzrechtlich richtig und arbeitsökonomisch zu bevorzugen.

Der Gemeinderat ist überzeugt, mit der Einführung der Budgetgemeinde einen Mehrwert für die Gemeinde Walenstadt zu schaffen.

Gestützt auf Art. 28 Abs. 1 + 2 Gemeindegesetz (GG; sGS 151.2) ist bei der Einführung der Budgetgemeinde Art. 10 der Gemeindeordnung Walenstadt anzupassen. Über die Gemeindeordnung beschliesst die Bürgerversammlung (Art. 22 Abs. 3 lit. a GG).

Der Gemeinderat beschloss anlässlich der Sitzung vom 10. Februar 2025 die Anpassung von Art. 10 der Gemeindeordnung wie folgt:

Bürgerversammlungen finden statt:

- a) bis 15. April zur Beschlussfassung über die Jahresrechnung;
- b) bis 10. Dezember zur Beschlussfassung über Budget und Steuerfuss des folgenden Jahres.

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Bürgerversammlung die Einführung der Budgetgemeinde per Herbst 2025 und somit der Anpassung von Art. 10 der Gemeindeordnung Walenstadt (III. Nachtrag) zuzustimmen.

Die Gemeindeordnung vom 8. April 2011 wird wie folgt geändert:

Neue Fassung	Bisherige Fassung
<p>Art. 10</p> <p>Die Bürgerversammlungen finden statt:</p> <p>a) bis 15. April zur Beschlussfassung über die Jahresrechnung;</p> <p>b) bis 10. Dezember zur Beschlussfassung über das Budget und Steuerfuss des folgenden Jahres.</p> <p>Bürgerschaft und Gemeinderat können weitere Bürgerversammlungen anordnen.</p> <p>Der Gemeinderat setzt Ort und Zeitpunkt der Bürgerversammlung fest.</p>	<p>Art. 10</p> <p>Die Bürgerversammlung über Jahresrechnung, Budget und Steuerfuss wird bis 15. April durchgeführt.</p> <p>Bürgerschaft und Gemeinderat können weitere Bürgerversammlungen anordnen.</p> <p>Der Gemeinderat setzt Ort und Zeitpunkt der Bürgerversammlung fest.</p>

Dieser Nachtrag wird ab 1. Juni 2025 angewendet.

Gutachten und Antrag des Gemeinderates

Änderung Stimmrecht in der Geschäftsleitung Schule

(IV. Nachtrag der Gemeindeordnung)

Geschätzte Mitbürgerinnen und Mitbürger

Anlässlich der Urnenabstimmung, welche im Jahr 2020 anstelle der Bürgerversammlung durchgeführt wurde, stimmten die Stimmbürger/innen der Einführung der Geschäftsleitung Schule auf die Legislatur 2021 – 2024 zu.

Die Erfahrungen, welche in den vergangenen vier Jahren gesammelt wurden bewogen den Gemeinderat dazu, das Stimmrecht in der Geschäftsleitung Schule zu überdenken. Aktuell ist die Schulleitung mit drei Stimmen vertreten, eine weitere Stimme hat der Schulpräsident (mit Stichentscheid bei Stimmgleichheit). Die Leiterin Schulverwaltung ist, wie auch der/die Lehrervertreter/in, beratend tätig.

Es ist vorgesehen, den Schulleitenden zusammen eine Stimme zu geben. Die Leiterin der Schulverwaltung soll neu das Stimmrecht erteilt werden, der/die Lehrervertreter/in bleibt in beratender Funktion tätig.

Bei einer Änderung der Zusammensetzung der Geschäftsleitung Schule muss Art. 41^{bis} der Gemeindeordnung angepasst werden. Über die Gemeindeordnung beschliesst die Bürgerversammlung (Art. 22 Abs. 3 lit. a Gemeindegesetz [GG; sGS 151.2]).

Der Gemeinderat beschloss anlässlich der Sitzung vom 10. Februar 2025 die Anpassung von Art. 41^{bis} der Gemeindeordnung wie folgt:

Der Geschäftsleitung gehören die/der Schulpräsident/in, die vom Gemeinderat bestimmten Schulleitungspersonen und die/der Leiter/in Schulverwaltung an.

An den Sitzungen nimmt eine von den Lehrpersonen gewählte Vertretung mit beratender Stimme teil.

Der Gemeinderat regelt die Aufgaben und Kompetenzen von Geschäftsleitung und Schulleitung in der Schulordnung.

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Bürgerversammlung der Anpassung des Stimmrechts der Geschäftsleitung Schule per 1. August 2025 und somit der Anpassung von Art. 41^{bis} der Gemeindeordnung Walenstadt (IV. Nachtrag) zuzustimmen.

Die Gemeindeordnung vom 8. April 2011 wird wie folgt geändert:

Neue Fassung	Bisherige Fassung
<p>Art. 41^{bis}</p> <p>Der Geschäftsleitung gehören die/der Schulpräsident/in sowie die vom Gemeinderat bestimmten Schulleitungspersonen und die/der Leiter/in Schulverwaltung an.</p> <p>An den Sitzungen nimmt eine von den Lehrpersonen gewählte Vertretung mit beratender Stimme teil.</p> <p>Der Gemeinderat regelt die Aufgaben und Kompetenzen von Geschäftsleitung und Schulleitung in der Schulordnung.</p>	<p>Art. 41^{bis}</p> <p>Der Geschäftsleitung gehören die / der Schulpräsident/in sowie die vom Gemeinderat bestimmten Schulleitungspersonen an.</p> <p>An den Sitzungen nehmen die / der Leiter/in Schulverwaltung sowie eine von den Lehrpersonen gewählte Vertretung mit beratender Stimme teil.</p> <p>Der Gemeinderat regelt die Aufgaben und Kompetenzen von Geschäftsleitung und Schulleitung in der Schulordnung.</p>

Dieser Nachtrag wird ab 1. August 2025 angewendet.

Gutachten und Antrag des Gemeinderates

Sanierung Lindenstrasse

Geschätzte Mitbürgerinnen und Mitbürger

Ausgangslage

Die Lindenstrasse ist in die Jahre gekommen und im Laufe der Zeit wurden viele Reparaturen und Sanierungen innerhalb der Strasse durchgeführt. Deshalb ist die Lindenstrasse heute im Wesentlichen ein Flickwerk. Da sich die Lindenstrasse im Eigentum der Gemeinde Walenstadt befindet, wurde das vorliegende Projekt für die Gemeinde Walenstadt erarbeitet. Im Zusammenhang mit dem neu erarbeiteten Gestaltungskonzept der Gemeinde werden die darin festgehaltenen charakteristischen Merkmale in das Projekt aufgenommen. Zudem wird der Waisenhausplatz in das Strassenprojekt einbezogen, was ebenfalls im Konzept festgehalten ist.

Insgesamt werden etwas mehr als 20 Grundstücke durch diese Strasse erschlossen. Sie ist zudem ein wichtiger Bestandteil der Verkehrsführung im Zentrum von Walenstadt und die Haupteinschliessung der Lindenstrasse. Die Lindenstrasse ist eine Gemeindestrasse erster Klasse und hat eine entsprechende Bedeutung.

Die Lindenstrasse ist in einem dürrigen Zustand. Die Strasse ist vollständig zerflickt, weist einige Risse und Setzungen, wenige Spurrillen sowie andere Verformungen auf.

Aufgrund dieser Schäden funktioniert die Entwässerung nicht mehr optimal. Das Strassenabwasser wird weitgehend mit gepflästerten Rigolen geführt

Vorgesehene Massnahmen

Die Linienführung wird weitgehend wie heute beibehalten. Die Einmündungen werden jedoch gezielt und möglichst rechtwinklig in die Lindenstrasse geführt. Damit wird zu schnelles Fahren und Kurvenschneiden verhindert. Zudem wird die Strassenbreite überall konstant auf 4.50 m festgelegt. Entsprechend dem neuen Gestaltungskonzept wird die Strasse beidseitig mit gepflästerten Rigolen zur Entwässerung eingefasst. Diese Strassenbreite ist auf den Begegnungsfall PW / PW ausgelegt. Für weitere Begegnungsfälle ist die Rigole zu überfahren. Die Strasse wird mit einem Quergefälle zwischen 2% und 5% ausgebildet, um das Wasser über die beidseitigen Rigolen abzuleiten. Generell wird das Quergefälle wo möglich verbessert und das Längsgefälle im Bestand belassen. Die Lindenstrasse soll mit einem kompletten Oberbau erneuert werden. Im Zuge der Strassensanierung wird auch der Waisenhausplatz nach den neuen Standards des Gestaltungskonzeptes erneuert.



Strassenzustand / Situation heute

Gesamtstrategie

Für die Kerngebiete der Ortsteile Walenstadt, Tschlerlach und Berschis besteht ein Handlungsbedarf hinsichtlich einer einheitlichen Gestaltung. Ein übergeordnetes Gestaltungskonzept berücksichtigt die spezifischen Eigenheiten der einzelnen Ortsteile und stellt gleichzeitig eine kohärente, attraktive und siedlungsverträgliche Gestaltung sicher. Das Gestaltungskonzept ist jederzeit unter www.walenstadt.ch einsehbar.

Bei der Sanierung der Lindenstrasse wurden die im Gestaltungskonzept festgehaltenen Ausbaustandards erstmals vollumfänglich berücksichtigt. Dies in Anlehnung an das bereits erstellte Teilstück der Bergstrasse (Lindenplatz bis Brücke beim Friedensbrunnen). In den kommenden Jahren steht auch die Sanierung von weiteren Strassen im Kerngebiet (z.B. Seestrasse) sowie die Neugestaltung des Linden- und Löwenplatzes an. Folglich ist geplant, der Bürgerschaft zu gegebener Zeit weitere ähnlich lautende Gutachten und Anträge für die einzelnen Strassensanierungs- resp. Gestaltungsprojekte vorzulegen.

Kostenübersicht

	Strassenbau mit Entwässerung	Sanierung Kanalisationsleitungen	Gesamt
	in CHF	in CHF	in CHF
Vorbereitung Spezialtiefbau, Instandsetzung	244'000.00	42'000.00	286'000.00
Tief- und allg. Bauarbeiten	567'000.00	77'000.00	644'000.00
Honorare, übrige Aufwendungen	64'000.00	11'000.00	75'000.00
Gesamtkosten in CHF (inkl. 8.1% MwSt.)	875'000.00	130'000.00	1'005'000.00

Preisbasis 2024 / Genauigkeit +/- 25%

Die Sanierungskosten des Projekts Lindenstrasse belaufen sich total auf CHF 1'005'000. Sie ist eine Gemeindestrasse erster Klasse. Die Finanzierung der Strassensanierung wird zu 100% von der Gemeinde getragen. Die Kosten der Abwasseranlagen werden über die Spezialfinanzierung Abwasser abgerechnet.

Laut Art. 34 Gemeindeordnung (GO) liegt die Beschlussfassung über die Ausgabe in der Kompetenz der Bürgerversammlung. Der Gemeinderat beantragt Ihnen, dem Kredit für das Projekt zuzustimmen.

Antrag

Aufgrund des schlechten Strassenzustandes, der sanierungsbedürftigen Strassenentwässerung und der Erneuerung der Kanalisationsleitung muss die Lindenstrasse saniert werden.

Der Gemeinderat beantragt der Bürgerversammlung, dem Projekt und dem Baukredit von CHF 1'005'000 für die Sanierung der Lindenstrasse zuzustimmen. Die Investitionsausgaben sind innert 25 Jahren abzuschreiben.



Situationsplan Sanierung (Schwarze Bereiche werden in Pflasterung ausgeführt.)

