



Arbeiten mit der und für die Gemeinde

Wir sind eine motivierte, zukunftsorientierte Verwaltung. Die Gemeinde Walenstadt, eingebettet unter den majestätischen Churfürsten am malerischen Walensee, erstreckt sich über die Fraktionen Berschis, Tscherlach, Walenstadtberg und Walenstadt und zählt rund 6'000 Einwohner/innen. Mit einer Belegschaft von etwa 180 engagierten Mitarbeitenden in verschiedenen Funktionen in der Verwaltung, Bildung und den Gemeindebetrieben, sind wir stolz darauf, eine zeitgemässe Arbeitgeberin zu sein.

Aufgrund der beruflichen Neuorientierung der aktuellen Stelleninhaberin suchen wir per 1. Januar 2026 eine engagierte Persönlichkeit, die unser Hausdienstteam unterstützt und die Mehrzweckhalle Exi sowie die Halle am See mit Fachkenntnis und Freude betreut.

Mitarbeit Hausdienst inkl. Event-Betreuung (60%)

Ihre Aufgaben

- Durchführung der Unterhaltsreinigungen in der Mehrzweckhalle Exi
- Bereitstellung, Betreuung und Abnahme der vermieteten Räumlichkeiten für interne und externe Nutzende
- Unterstützung bei Veranstaltungen und Events – auch an Wochenenden
- Übernahme von Pikettdiensten gemäss Einsatzplanung

Ihr Profil

- Erfahrung in der Unterhaltsreinigung
- Freude am Umgang mit Maschinen und Geräten
- Grundkenntnisse in der EDV (Outlook, einfache Dokumentation) von Vorteil
- Freundliches, hilfsbereites und kommunikatives Auftreten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Einsatzfreude und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu unregelmässigen Arbeitszeiten (Abende, Wochenenden)

Ihre Perspektiven

Eine sorgfältige Einführung in Ihr Aufgabengebiet. Ein vielseitiges und lebendiges Arbeitsumfeld mit direktem Kontakt mit Einwohner/innen, Vereinen und Organisationen. Selbständiges Arbeiten mit klarer Verantwortung. Wir unterstützen Ihre berufliche Weiterentwicklung und Weiterbildung. Zeitgemässe Anstellungsbedingungen. Ein kollegiales Team, das Sie unterstützt und auf Sie zählt.

Ihr Kontakt

Jörg Müller, Hauswart (Tel. 079 827 34 35)
Personelles: Katja Bartholet-Zweifel, Leiterin (Tel. 058 228 38 01)

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter [folgendem Link](#).

Werden Sie Teil unseres Teams – wir freuen uns, Sie kennenzulernen.